

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорокинского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдела образования

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета)



Начальник
(должность)

(подпись)

С.А. Шишкова
(расшифровка подписи)

27 " декабря 20 17 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 140-од

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Сорокинская средняя

общеобразовательная школа №1

Виды деятельности муниципального учреждения

Образовательная деятельность

Вид муниципального учреждения

Образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по
ОКУД
Дата

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

| Коды |
|---------|
| 0506001 |
| |
| 80.21.1 |
| |
| |

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ
основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
физические лица

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

11.791.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|---|---|--|--|---|-------------------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|-----|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) | |
| | содержание 1 (наименование показателя) | содержание 2 (наименование показателя) | содержание 3 (наименование показателя) | условие 1 (наименование показателя) | условие 2 (наименование показателя) | | | наименование | код | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 716384900132023 020611791000100 400401006101110 | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | не указано | очная | | 001. Положительная динамика качества образования | число обучающихся | 001 | 100 | 100 | 100 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) до 2%

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---|---|---------------------|------------|---|---|--|---------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) |
| | наименование | код | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 716384900132023 020611791000100 400401006101110 | образователь | обучающиеся с (ОВЗ) | не указано | очная | | число обучающихся | физ. Лица | 001 | 52 | 54 | 54 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) до 2%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-------------------|------------|--------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| приказ | отдел образования | 26.12.2017 | 137-од | Об утверждении ведомственного перечня государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными автономными образовательными учреждениями Сорокинского района |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ от 26.12.2017 г. № 137-од "Об утверждении ведомственного перечня государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными автономными образовательными учреждениями Сорокинского района"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
 реорганизация, ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний | По мере необходимости в случае поступления жалоб | Отдел образования администрации Сорокинского муниципального района |
| Внешний | По мере необходимости в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных и иных органов | Отдел образования администрации Сорокинского муниципального района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление форм отчетности

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
 в срок 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷ _____

¹ Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.