**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сорокинская средняя общеобразовательная школа №1**

# ПРИКАЗ

27 марта 2018 г. № 31/1-П

с. Б. Сорокино

***Об организации летнего отдыха и занятости обучающихся в летний период 2018 г.***

На основании предварительного плана-графика мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2018 году, на основании приказа отдела образования администрации Сорокинского муниципального района «Об организации детской оздоровительной кампании в Сорокинском районе в 2018 г.» № 36-од от 21.03.2018 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся педагога-организатора Шнайдер Н.А.

2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе филиала МАОУ Сорокинской СОШ № 1 – Сорокинской коррекционной школы интерната: I смена - с 01.06.2018 г. по 22.06.2018 г. – 90 чел.;

на базе МАОУ Сорокинской СОШ № 1 II смена – с 02.07.2018 г. по 22.07.2018 г.- 115 чел.

2.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:

I смена – Мархель И.А. – социальный педагог

II смена – Филимонова М.М. – учитель начальных классов

2.2. Назначить педагогом-организатором (заместителем начальника) лагеря, ответственными за спортивно-оздоровительную работу в лагере, воспитателями в лагере следующих педагогических работников школы:

I смена – согласно приложению 1;

II смена – согласно приложению 2.

2.3. Возложить ответственность за жизнь и безопасность детей в лагере с дневным пребыванием детей на базе филиала МАОУ Сорокинской СОШ № 1 – Сорокинской коррекционной школы интерната и на базе МАОУ Сорокинской СОШ № 1 на перечисленных в приложениях 1, 2 педагогических работников.

2.4. Назначить ответственным за организацию питьевого режима:

I смена – Першина О.С.-кладовщик;

II смена – Першина О.С. – кладовщик;

2.5. Назначить руководителями кружков в лагере:

1. «САМ» - Рудэ М.Д.- учитель русского языка и литературы;

2. «Мастер танца» - Якино Анастасия;

3. «Книга всегда рядом» - Ларичкина Т.А. – библиотекарь;

4. «Будь здоров!» -Ружин М.Д. –учитель физического воспитания;

5. «Узнай – Героя земляка» -Ахметова Б.К.-учитель истории и обществознания;

6. «Чудеса из бумаги» -Кожевникова И.А. – учитель начальных классов;

7. «Скрапбукинг»-Рудэ М.Д. –учитель русского языка и литературы.

2.6. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте I и II смены на Мархель Е.А. – инженера по ТБ.

2.7. Начальнику лагеря I смена – Мархель И.А., II смена – Филимоновой М.М., назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми.

2.8. Возложить контроль и ведение документации по расходованию родительских средств на организацию питания в лагере на главного бухгалтера Ефимову Т.П.

2.9. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями помещений ОУ для работы лагеря на Гараба П.И. – заместителя директора по АХЧ, с противопожарными требованиями - на Мархель Е.А. – инженера по ТБ.

2.10. Возложить ответственность за противопожарную безопасность, за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере I и II смены на Мархель Е.А. – инженера по ТБ.

2.11. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря I и II смены на Гараба П.И. – заместителя директора по АХЧ.

2.12. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

- каб. 1-6 корпуса начальных классов – отрядные комнаты;

- учительская корпуса начальных классов - штаб;

- каб. № 5, 6, 7 главного корпуса, спальные комнаты интерната - комнаты отдыха с дневным сном;

- столовая, спортивный зал, библиотека, санитарные комнаты, находящиеся в корпусе начальных классов;

- здание интерната коррекционной школы-интерната.

3. Утвердить:

3.1. Программу лагеря (Приложение 3).

3.2. Штатное расписание лагеря (приложение 4).

3.3. Режим работы лагеря (Приложение 5).

3.4. Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение 6).

3.5. Должностные инструкции по охране труда (Приложение 7).

4. Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах учета Казакову К.А.. –педагога-психолога.

5. Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству обучающихся Шнайдер Н.А. – педагога-организатора.

6. Классным руководителям:

6.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 30 мая 2018 г.

6.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально-значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 20 мая 2017 г.

7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период Шнайдер Н.А. – педагога-организатора.

8. Разместить информацию об организации летней кампании в ОУ на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение сайта материалами – ответственные:

I смена – Мархель И.А. – начальник лагеря

II смена – Филимонова М.М. – начальник лагеря

9. Транспортное обеспечение экскурсий, подвоза обучающихся из деревень в лагерь, возложить на водителей школьных автобусов: Локшина М.И., Данилова В.Н., Запалова А.И.

10. Медицинское обслуживание в лагере возложить на Михайлову С.В. (по согласованию).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

### Директор школы О.А. Голендухина

С приказом ознакомлены

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ 2018 г Рудэ М.Д.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Шнайдер Н.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Гараба П.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Мархель Е.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Локшин М.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Запалов А.И.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_2018 г Данилкин В.Н.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Михайлова С.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Ахметова Б.К.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Коршукова Л.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Горин И.Д.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Локшина Т.Ф. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Журавлева Т.В.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г Губина В.И.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г Овчинникова М.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Кожевникова И.Н.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Козырева О.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Лучкив М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Зуева Е.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Морозова Н.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Голуб Л.Н.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Глазунова Т.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Ружин М.Д.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Филимонова М.М.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Квашнина В.Н.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Ларичкина Т.А.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Шаяхметова Г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Курочкина А.З.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Полетаева Н.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Аверина Е.Л.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Заложенцева С.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Некрасова Н.В.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г Мархель И.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Список сотрудников**

**лагеря с дневным пребыванием на базе филиала МАОУ Сорокинской СОШ № 1 – Сорокинской коррекционной школы-интерната**

**1-ый сезон (с 01.06.2018 г. по 22.06.2018 г.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность  |
| 1 | Мархель И.А. | начальник лагеря |
| 2 | Глазунова Т.В. | педагог-организатор |
| 3 | Коршукова Л.А. | ответственный за спортивно-оздоровительную работу |
| 4 | Казакова К.А. | воспитатель |
| 5 | Кожевникова И.Н. | воспитатель |
| 6 | Шаяхметова Г. | воспитатель |
| 7 | Локшина Т.Ф. | воспитатель |
| 8 | Журавлева Т.В. | воспитатель |
| 9 | Мышкина А.С. | воспитатель |
| 10 | Овчинникова М.И. | воспитатель |
| 11 | Зуева Е.В. | воспитатель |
| 12. | Голуб Л.Н. | воспитатель |
| 13. | Заложенцева С.П. | воспитатель |
| 14. | Егорова А.А. | Воспитатель |
| 15. | Порплица М.И. | Воспитатель  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Список сотрудников**

**лагеря с дневным пребыванием при МАОУ Сорокинской СОШ № 1**

**II-ой сезон (с 02.07.2018 г. по 22.07.2018 г.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность  |
| 1. | Филимонова М.М. | начальник лагеря |
| 2. | Вальтерова Н.Д. | педагог-организатор |
| 3. | РужинМ.Д. | ответственные за спортивно-оздоровительную работу |
| 4. | Ларичкина Т.А.  | воспитатель |
| 5. | Ахметова Б.К. | воспитатель |
| 6. | Квашнина В.Н. | воспитатель |
| 7. | Морозова Н.А. | воспитатель |
| 8. | Лучкив М.П. | воспитатель |
| 9. | Кривых Е.В. | воспитатель |
| 10. | Аверина Е.Л. | воспитатель |
| 11. | Кузнецова С.Н. | воспитатель |
| 12. | Рудэ М.Д. | воспитатель |
| 13. | Абдрахманова А.К. | воспитатель |
| 14. | Губина В.И. | Воспитатель |
| 15. | Казакова К.А. | Воспитатель  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

Содержание программы

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Паспорт программы | 3 |
| 2. Пояснительная записка | 7 |
| 3. Цель и задачи программы | 11 |
| 4. Участники программы | 12 |
| 5. Этапы реализации программы | 13 |
| 6. Сроки действия программы | 14 |
| 7. Содержание программы | 14 |
| 8. Механизмы реализации программы | 15 |
| 9. Условия реализации программы | 21 |
| 10. Ожидаемые результаты и критерии их оценки | 25 |
| 11. Мониторинг воспитательного процесса | 28 |
| 12. Приложения | 33 |

1. **Паспорт программы «Страна добрых волшебников»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Номинация, в которой заявлена программа | Тематическая, краткосрочная программа по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних. |
| 2. | Полное название программы | Тематическая, краткосрочная программа оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Страна добрых волшебников». |
| 3. | Адресат проектной деятельности | * Обучающиеся от 6,5 до 16 лет (количество 205 человек);
* Дети из семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
* Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также находящиеся под опекой граждан;
* Дети различных учетных категорий;
* Дети с ограниченными возможностями здоровья;
 |
| 4. | Сроки реализации программы | Июнь – июль 2018 года |
| 5. | Цель программы | Создание благоприятных условий для укрепления здоровья и организации досуга учащихся, развитие коммуникативной культуры, творческого потенциала личности. |
| 6. | Задачи программы | * Организовать социальную и двигательную активность в рамках лагеря дневного пребывания;
* Ориентировать личность на самовоспитание, саморазвитие, самореализацию путем повышения общей культуры;
* Создавать условия для формирования коммуникативной культуры общения и толерантности у ребят.
 |
| 7. | Краткое содержание программы | В течение смены ведётся работа по вовлечению ребят в социально-двигательную активность. Каждый день ребята совершают добрые дела, они получают признание, сердечки – маленькие символы добра. По итогам смены набравшим наибольшее количество сердечек присваивается звание «Почетный житель Страны Волшебников» и на слёте Добрых Волшебников подводятся итоги и вручаются награды победителям в разных номинациях. На отрядном уровне победители получают элемент пазла «сердечка», который размещают в «Аллее сердец». И в конце смены отряд-победитель должен собрать из пазлов сердца. По своей направленности данная программа является тематической, включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и воспитания детей, по продолжительности программа является краткосрочной, реализуется в течение лагерной смены – 15 дней. В конце каждого дня после огонька отряды отмечают настроение прожитого дня в «Городе настроения», где выражают свое мнение о прожитом дне в виде смайлика «Выражение эмоций»:* Смайлик с широкой улыбкой - день был «супер!»;
* Смайлик с улыбкой - было интересно;
* Смайлик с удивлением - день был познавательным;
* Смайлик с равнодушной улыбкой - день как день;
* Смайлик с грустным выражением - было скучно.

Ежедневно в отрядах идет оформление журнала «Дорогою добра» (отрядного дневника). Одна страница журнала – это один день, прожитый в лагере. В ней описываются все добрые дела, совершенные отрядом за день.Добрые дела:* участие в делах Страны Добрых Волшебников;
* участие в мероприятиях своего города Волшебников;
* добрые дела и поступки, совершенные по собственной инициативе, в рамках социально-значимой деятельности.

Обучающиеся включаются в систему дополнительного образования:* Творческие мастерские «Скрапбукинг», «Чудеса из бумаги»;
* Спортивная секция «Будь здоров»;
* Танцевальная мастерская «Мастер танца»;
* Библиотечная гостиная «Книга всегда рядом»;
* Студия актерского мастерства.

Программа будет реализована в 2 тематические смены:1 смена – «Летняя карусель»;2 смена – «Парк развлечений». |
| 8. | Ожидаемый результат | * Развитие творческой и двигательной активности детей и подростков путем вовлечения их в мероприятия лагеря дневного пребывания;
* Приобретение лидерских, организаторских качеств и навыков рефлексивной деятельности путем повышения и привития социально-нравственных норм и правил;
* Повышение мотивации к развитию коммуникативной культуры общения и принципов толерантности.
 |
| 9. | Название организацииАвтор программы | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Сорокинская средняя общеобразовательная школа №1 |
| 10 | Почтовый адрес учреждения, телефон | 627500 Тюменская область Сорокинский район, село Большое Сорокино, улица Пионерская,2<http://sor-school1.ru/> |
| 11. | Ф.И.О. руководителя учреждения | Голендухина Ольга Александровна, директор школы |
| 12. | Ф.И.О. автора программы | Филимонова М.М., Глазунова Т.В.- учителя начальных классов; Вальтерова Н.Д.- старшая вожатая. |
| 13. | Финансовое обеспечение | МАОУ Сорокинская СОШ №1, средства областного и муниципального бюджета. |

1. **Пояснительная записка.**

Одной из главных задач образовательной организации является создание оптимальных условий для полноценного отдыха, занятости и оздоровления максимального количества детей и подростков. Ежегодно принимаются решения об организации на качественно новом уровне работы по максимальному охвату детей и подростков разнообразными формами отдыха, занятости и оздоровления.

Исходя из опыта работы школы по организации летнего отдыха и занятости детей в 2016-2017 учебном году, можно выделить следующие итоги деятельности оздоровительного лагеря.

В период летних каникул в 2017 г. на базе оздоровительного лагеря в течение 2 смен отдохнуло 205 детей, что составляет 47% обучающихся школы. Работа лагеря строилась на основе тематической программы и реализовывалась по 9 направлениям.

Ключевым направлением в работе лагеря было профориентационное направление. Анализируя работу в данном направлении необходимо отметить следующее:

Самыми значимыми мероприятиями были:

* ведение устного журнала: «Профессии моих родителей»;
* ведение устного журнала «Профессии моего села»;
* встреча с представителями разных профессий;
* экскурсии на предприятия села;
* сэлфи марафон «В объективе мы»;
* практикум «Волшебный микрофон»;
* встреча поколений «Чернобыльская катастрофа».

Для организации самоуправления в начале смены проводилась деловая игра, в результате которой был избран высший орган власти в лагере «Город детства» – собрание акционеров – совет лагеря. Он координировал и контролировал работу всех отрядов, решал текущие вопросы.

На заседании совета проходило подведение итогов за день, в случае необходимости заслушивался отчет о жизнедеятельности отрядов, проходил подсчет заработанных баллов по следующей схеме:

Начисление баллов:

* трудовой десант – 10 баллов максимально (значок «Мастер»);
* подготовка и участие в мероприятии - 10 баллов максимально (значок «Мастер»);
* 1 место в любом мероприятии – 15 баллов (золотой слиток);

Особой популярностью пользовались кружки:

* «Будь здоров» - в рамках реализации программы данного кружка каждый день проходили спортивные мероприятия, направленные на повышение мотивации к ЗОЖ.
* «Мастер танца» - реализация программы данного кружка была направлена на разучивание различных элементов танца, знакомство с профессией хореограф, и как результат – массовый флеш-моб на закрытии лагерной смены.
* «Студия актерского мастерства» - реализация данной программы направлена на развитие творческого потенциала и сценической культуры.
* «Звездная россыпь» - данный кружок носил практико – ориентированный характер, в рамках которого дети творили чудеса из различной бумаги. Не удалось
* «Кадр» - данный кружок носил информационно – познавательный характер, где ребята, просматривая рекомендованные видеофильмы обсуждали их содержания.

Все отдыхающие с большим интересом приняли активное участие в работе данных кружков, но были небольшие трудности в систематическом проведении занятий и не везде можно было проследить конечный результат.

Важная роль в работе нашего лагеря была отведена спортивно – оздоровительному направлению, реализация которого осуществлялась через проведение следующих мероприятий:

* Утренняя зарядка «Будь здоров душой и телом»;
* Пятиминутки здоровья «Мы за ЗОЖ»;
* Спортивный час «Спорт – это шаг к здоровью;
* Реализация проекта «Тюменская область – территория здоровья»;
* Сдача нормативов ГТО с учетом возраста обучающихся;

Среди самых ярких мероприятий можно отметить: чемпионат по футболу «Вместе мы сила», фестиваль народных игр, веселые старты и пионербол на кубок МАОУ Сорокинской СОШ №1 (золотые медали в эстафете «Веселые старты»), спортивный тимбилдинг «Я за ЗОЖ»;

Реализация данного направления и повышение мотивации к ЗОЖ принесли в нашу копилку призовые места по итогам межлагерных мероприятий: фестиваль народных игр – 1 место; баскетбол - 1 место; русская лапта – 2 место; парковый волейбол – участие; шахматы – 2 место (общекомандное – 1 место); мини-футбол – 1 место; парковый волейбол – 3 место; «Туристята» - 3 место.

Вопросы профилактики в работе нашего лагеря стояли на постоянном контроле. Анализируя работу в данном направлении можно отметить следующее:

* Ежедневно с сотрудниками и отдыхающими в ЛДП «Маршруты лета» проводились как инструктажи по ТБ, так и профилактические беседы;
* Ежедневно начальником лагеря проводился визуальный осмотр территории;
* В лагере был оформлен «Уголок безопасности», где были размещены различные памятки и инструкции, как действовать в той или иной ситуации;
* На входе в помещение лагеря были размещены номера телефонов служб экстренного реагирования;

Среди ярких мероприятий в данном направлении можно отметить следующие:

* *Квест – игра «Дети и закон»,* данное мероприятие проведено совместно с инспектором по охране детства Зазуля В.В. и инспектором ПДН – О.А. Кепшиной;
* *Конкурс рисунков «Мы и закон»;*
* *Экскурсия в полицию* – экскурсия была проведена инспектором ПДН О.А. Кепшиной;
* *Профилактическая беседа «Как не стать жертвой преступления»* - данная беседа была проведена в каждом отряде участковым полиции Гуляевым А.В.;
* *Дискуссия «Здоровье в твоих руках»* - данное мероприятие было проведено в рамках экскурсии в больницу заведующей поликлиникой Зубченко А.В.;
* *Акция «Мы за ЗОЖ»* - организаторами данной акции был волонтерский отряд «Добрые сердца». Участниками стали жители «Города детства». В рамках данной акции был проведен конкурс рисунков, плакатов и листовок, которые в последствии были вручены жителям Сорокинского сельского поселения;
* *Профилактическая игра «Ребенок и дорога»* - данная игра была проведена сотрудником ОГИБДД – Пилипчук Л.А., с ее же участием был проведен конкурс «Безопасное колесо».

В ходе реализации программы ЛДП осуществлялось тесное сотрудничество с Ишимской киностудией «Позитив».

Результатом этих встреч был мультфильм «СТОПМОУШЕН», где актёрами выступали сам дети, отдыхающие в ЛДП.

Среди самых запоминающихся моментов в работе нашего лагеря можно отметить следующие:

* Экскурсии на предприятия Сорокино (музей, больница, полиция, Хлебокомбинат, библиотека и др.);
* Товарищеский матч по инициативе лагеря «Маршруты лета» на кубок лагеря;
* Поездки в бассейн;
* Конкурс творческих работ «Пешка – душа шахматной партии»;
* Игровая программа «Я – повар»;
* Шоу юных художников «Дорожками лета»;
* Участие в реализации проекта «Украсим родину цветами»;
* Фестиваль визиток «Внимание - снимаю!» - открытие лагерной сметы;
* Конкурсная программа: «Застывшая песня»;
* Творческое задание «Музей восковых фигур»;
* Интерактивное кафе «Трансфорс»;
* Литературный ералаш «Планета детства или жила была сказка»;
* Фестиваль инновационных проектов «Мой вклад в развитие города Детства»» - закрытие лагерной смены.

Оценка эффективности оздоровления детей в условиях детского оздоровительного лагеря проводилась на основании сопоставления данных медицинских осмотров – в начале и в конце смены. Были проанализированы следующие показатели:

* Рост;
* Масса;
* Сила;
* Жизненная емкость легких;

Комплексный анализ этих показателей дал возможность оценить эффективность оздоровления каждого ребенка. Благодаря здоровому рациональному питанию, регулярным оздоровительным процедурам и правильному режиму дня оздоровительный эффект в лагере составил 97,8%.

Работа нашего лагеря ежедневно отражалась на сайте образовательной организации. Многие интересные моменты отражены на страницах районной газеты «Знамя труда» и на сайте «Сорока»;

 Социальное партнерство в течение смены проходило со следующими службами и ведомствами:

* РДК;
* ЦРБ;
* ДЮСШ «Сибирь»;
* Отдел по делам культуры, молодежи и спорта;
* Отдел образования;
* Викуловская ДЮСШ;
* ОГИБДД;
* МАОУ Ворсихинская СОШ;
* Пожарная часть;
* ДШИ;
* ООО «Коопхлеб»;
* Краеведческий музей;
* ЦРБ;
* Больница;
* Полиция и др.

**Анализ анкет по итогам смены показал:**

* Смена была увлекательная;
* Мероприятия соответствовали план - сетке;
* Каждый день было удачным, ярким и запоминающимся, не похожим на предыдущий;
* Не хотелось уходить домой и т.д.

Анализируя все выше изложенное можно сделать вывод: организация летней занятости в рамках работы лагеря прошла на достаточно высоком уровне.

В лагере был создан благоприятный психологический климат. Время, которое ребята провели в лагере, им очень понравилось и конечно запомнилось. Смена в лагере закончилась финальным снимком – «Лето»;

В полной мере можно сказать, что задачи, поставленные на начало сезона, были выполнены в полном объеме.

В течение смены и после еѐ окончания были обобщены результаты мониторинга уровня удовлетворенности обучающихся и их родителей качеством организации летнего отдыха на базе оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Июнь – июль 2017 г. |
| Обучающиеся | Родители |
| Высокий уровень удовлетворенности ЛДП | 87 % | 72 % |
| Средний уровень удовлетворенности жизнью ЛДП | 13 % | 28 % |
| Низкий уровень удовлетворенности жизнью ЛДП | 0 % | 0 % |

По результатам анкетирования, отдыхающим больше всего в лагере понравились:

* Спортивные мероприятия –96%;
* Общение с вожатыми и воспитателями –69%;
* Общелагерные мероприятия –94%;
* Экскурсии на предприятия –100%.

Родители выделили следующие положительные стороны работы лагеря:

* Обеспечение безопасности детей –61%;
* Разнообразная культурная программа –87%;
* Укрепление здоровья детей –62%;
* Разнообразное и здоровое питание–84%.

Социологический опрос «Удовлетворённость детей и родителей организацией летнего отдыха» представлен в приложении 1.

По итогам летней оздоровительной компании 2017 года МАОУ Сорокинская СОШ №1 заняла 1 место.

Анализируя все выше изложенное необходимо отметить некоторые проблемы, выявленные в период летней компании 2017 года:

* низкая социальная и двигательная активность детей;
* занятости обучающихся в летний период;
* организация разных направлений социально – значимой деятельности.
* недостаточный уровень творческой и интеллектуальной активности.

Все перечисленные проблемы привели к необходимости создания программы «Страна добрых волшебников», реализуемой на базе лагеря «Маршруты лета» в период летней оздоровительной компании 2018 года.

3. Цель и задачи программы

**Цель:** Создание благоприятных условий для укрепления здоровья и организации досуга учащихся, развитие коммуникативной культуры и творческого потенциала личности.

**Задачи:**

* Организовать социальную и двигательную активность в рамках лагеря дневного пребывания;
* Ориентировать личность на самовоспитание, саморазвитие, самореализацию путем повышения общей культуры, социально-нравственных норм;
* Создавать условия для формирования коммуникативной культуры общения и толерантности у ребят.

Программа оздоровительного лагеря в 2018 году носит тематический характер.

Деятельность лагеря дневного пребывания реализуется по следующим направлениям:

* Спортивно-оздоровительное;
* Творческое;
* Духовно-нравственное;
* Профилактическое;
* Гражданско-патриотическое;
* Познавательное;
* Экологическое.

Выбор данных направлений обусловлен следующими факторами:

* в основе лежит свободный выбор разнообразных общественно-значимых ролей и положений,
* создаются условия для духовного и нравственного общения,
* идёт закрепление норм поведения и правил этикета, толерантности.

Творческая деятельность – это процесс активного общения, интеллектуального и физического развития ребенка, формирования его характера.

Организация досуговой деятельности детей – один из компонентов единого процесса жизнедеятельности ребенка в период пребывания его в лагере.

Реализация программы приурочена к значимым датам:

* Международный день защиты детей;
* Всемирный день охраны окружающей среды;
* Пушкинский день России;
* День независимости России;
* День памяти и скорби;
* День дружбы;
* День борьбы с наркоманией;
* День российской молодёжи.

Обязательным компонентом летнего оздоровительного отдыха является организация безопасной среды, реализации которой будет осуществляться по следующим направлениям:

* Пожарная безопасность;
* Дорожно-транспортная безопасность;
* Самосохранительное поведение;
* Уход за своим телом;
* Навыки личной гигиены;
* Здоровьесбережение школьников;
* Профилактика употребления ПАВ.

**4.Участники программы**

* обучающиеся Сорокинского района от 6,5 до 16лет;
* дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также, находящиеся под опекой граждан;
* дети различных учетных категорий;
* дети с ограниченными возможностями здоровья;
* дети с творческой, спортивной, лидерской и интеллектуальной одаренностью;
* дети из социально-благополучных семей.

100 человек (первая смена), 105 человек (вторая смена).

*Организаторы программы:*

* педагогический коллектив;
* родительская общественность;
* совет старшеклассников;
* социальные партнеры школы.

5. Этапы реализации программы

Реализация тематической программы «Страна Добрых Волшебников» подразумевает наличие определенных этапов, каждый из которых несет в себе логическую, содержательную и организационную нагрузку.

**Подготовительный этап** - подготовка к сезону (февраль – май)

* педагогическая основа программы и сюжетно-игровой модели смен;
* подбор методического материала на основе учета тематики смен (форм занятости несовершеннолетних в летний период) и контингента обучающихся;
* оформление помещений;
* обучение педагогов, воспитателей, помощников организаторов досуга формам и методам работы с детьми и подростками;
* формирование пакета психолого-педагогических диагностик и анкет для детей разных категорий и их родителей;
* психолого-педагогические семинары для педагогического коллектива, (помощников организаторов досуга);
* изготовление атрибутики на каждую смену;
* привлечение дополнительных кадров для реализации цели и задач программы;
* установление внешних связей с социальными партнерами (заключение договоров);
* проведение родительских собраний;
* оформление информационных стендов для обучающихся, родителей;
* утверждение программ руководителем ОУ, рассмотрение на педагогическом совете, согласование на заседании Управляющего совета;
* размещение информации об организации летнего отдыха обучающихся на сайте ОУ.

**Организационный этап** – 2 этап (1-2 дни смены)

* встреча детей, формирование детских коллективов;
* запуск игровой модели;
* знакомство с законами, традициями и правилам жизнедеятельности лагеря;
* организация первичной диагностики уровня индивидуального

 здоровья;

* проведение анкетирования и тестирования детей с целью определения их психического состояния и зон тревожности;
* изучение интересов для выбора кружковой деятельности;
* открытие смены.

**Основной этап** – 3 этап – непосредственная реализация программы (15

дней смены)

* реализация основной идеи программы.
* организация деятельности органов детского самоуправления;
* проведение познавательных, развлекательных, спортивно-массовых мероприятий;
* ежедневное наблюдение за состоянием детей со стороны педагогов, психолога, медицинского работника, воспитателей с занесением соответствующих записей в журналы;
* ежедневное оформление новостной страницы сайта;

**Заключительный этап** – 4 этап - подведение итогов смены (последние 2 дня смены)

* подведение итогов работы органов детского самоуправления;
* награждение наиболее активных участников смены, присвоение звание, вручение благодарственных писем и грамот с символикой лагеря;
* проведение прощальных отрядных огоньков «5 минут откровений»;
* заключительный гала-концерт, мероприятие по завершению игровой модели;
* выпуск сборника мероприятий (фотографий) по итогам лагеря;
* итоговое анкетирование и психологическое тестирование, диагностика психического и физического уровня здоровья детей и подростков, уровня развития социальной активности личности.

Аналитический этап – 5 этап - (август, сентябрь)

* анализ данных психолого-педагогических диагностик;
* определение результативности проведения смены согласно критериям и показателям;
* анализ предложений по дальнейшему развитию, внесенных детьми, родителями, педагогами;
* составление итоговой документации;
* проведение педагогического совета;
* анализ качества продуктов социально-творческой деятельности детей;
* коррекция подпрограмм, разработка рекомендаций для педагогов и воспитателей;
* анализ соотношения затрат с социально-педагогическим эффектом;
* определение перспективных задач.
1. **Срок реализации программы** – краткосрочная (февраль – август 2018 г.), тематическая.

Количество участников программы – 205 человек (1 смена – 100 человек, 2 смена – 105 человек).

1. Содержание программы лагеря

Основной процент детей, посещающих лагерь - это дети, возраст которых 7-12 лет. Их отличает любознательность, подвижность, неумение концентрировать долго свое внимание на чем-либо одном. Овладение навыками и умениями в этом возрасте более эффективно проходить в форме игры и приключений. Поэтому в основу реализации программы положена сюжетно – ролевая игра***.***

Программа ориентирована на творческий, познавательный отдых ребят, который поможет развить творческую активность, способствовать формированию самостоятельности и самоорганизованности детей, вызовет интерес к развитию новых способностей и талантов, ведь проблема раннего выявления и обучения талантливых детей – приоритетная в современном образовании. К реализации программы активно привлекаются родители и социальные партнеры.

Деятельность лагеря дневного пребывания реализуется по следующим направлениям:

* Спортивно-оздоровительное;
* Творческое;
* Духовно-нравственное;
* Профилактическое;
* Гражданско-патриотическое;
* Познавательное;
* Экологическое.

С первого дня работы лагеря дети включаются в игру-путешествие «Страна добрых волшебников» (6-7отрядов);

Деятельность кружков, реализуемых на базе лагеря строится на основе рабочих программ *(Приложение № 2).*

Содержательная часть блоков направлена на повышение двигательной активности, развитие организаторских, коммуникативных, интеллектуальных и творческих способностей, на адаптацию школьников к жизни в современном обществе.

1. Механизмы реализации программы:

**Легенда о стране добрых волшебников.**

В одной сказочной стране жил-был маленький мальчик Петя. Ему нравилось делать мир красивым и добрым, поэтому он творил добрые дела. Мальчик мечтал о том, как однажды украсит весь мир чем-то таким, чего раньше никто не видел. Он представлял, как люди будут радоваться красоте, которую он создаст.

Однажды, гуляя в поисках новых идей, Петя забрел в загадочный лес, где увидел добрых волшебников.

- Как же здесь красиво, - воскликнул Петя от удивления. – Вот бы и мой мир сделать таким же красивым и ярким!

Его услышал один из добрых волшебников.

- Мальчик, я хотел бы помочь тебе, - сказал он. - Мы, добрые волшебники, очень хотим быть полезными другим. Возьми с собой эти горящие сердца, наполненные добром, любовью, взаимовыручкой. Они будут делать твой мир красивым и помогать людям.

- Это то, что я искал - ответил мальчик. - Ведь там, где я живу, многие люди перестали замечать и творить добро. Мы снова научим их этому благодаря вам!

Вернувшись в свой мир, Петя раскрыл ладони, и в тот же миг сердца рассыпались по Земле.

Сначала о сердцах знали немногие. И ему приходилось рассказывать всем о волшебном чуде, которое есть теперь в их мире.

Вскоре людские сердца от яркого пламени подаренных сердец стали способны совершать подвиги и добрые дела, ведь от тепла другого сердца зажигается своё.

Содержание игровой модели

Лагерная смена проводится в рамках игры.

В течение смены ведётся работа по выявлению различных способностей и интересов ребят, изучаются их личностные особенности. Когда отмечаются достижения отдельных детей, они получают признание – сердечки – маленькие символы добра.

Каждое сердечко – символ качества: сердечко юмора, сердечко знаний, сердечко дружбы, сердечко смелости, сердечко здоровья, сердечко спорта и т.д.

Чтобы собрать сердечки, надо проявить себя в деле в течение дня. По итогам лагерной смены, набравшим наибольшее количество сердечек присваивается звание «Почетный житель страны добрых волшебников» и на слёте добрых волшебников подводятся итоги и вручаются награды победителям в разных номинациях.

По итогам дня отряды-победители получают элемент пазла «сердечка», который размещают в «Аллее сердец». В данной аллее заготовлены шаблоны сердец для каждого отряда, в течение смены каждый отряд собирает из пазлов свой шаблон сердца. И в конце смены отряд победитель должен собрать из пазлов целые сердца.

По своей направленности данная программа является тематической, включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и воспитания детей, по продолжительности программа является краткосрочной, реализуется в течение лагерной смены – 15 дней.

В конце каждого дня после огонька отряды отмечают настроение прожитого дня в «Городе настроения», где выражают свое мнение о прожитом дне в виде смайлика «Выражение эмоций»:

* Смайлик с широкой улыбкой - день был «супер!»;
* Смайлик с улыбкой - было интересно;
* Смайлик с удивлением - день был познавательным;
* Смайлик с равнодушной улыбкой - день как день;
* Смайлик с грустным выражение - было скучно.

Ежедневно в отрядах идет оформление журнала «Дорогою добра»

(отрядного дневника). Одна страница устного журнала – это один день, прожитый в лагере. На ней отражаются все добрые дела, прожитые отрядом за день:

* участие в делах страны добрых волшебников;
* участие в мероприятиях своего города Волшебников;
* добрые дела и поступки, совершенные по собственной инициативе;
* добровольчество и волонтерство (акция: «Поздравь ветерана с Днем семьи, любви и верности»; акция «Песня для души» (выступление во дворах многоквартирных домов)
* социально-значимая деятельность;

**Понятийный словарь программы**

* Страна добрых волшебников – лагерь;
* Город волшебников - каждый отряд (со своим названием);
* Главный Чародей - начальник лагеря;
* Помощник Главного Чародея - старшая вожатая;
* Мэр каждого города – педагог-воспитатель;
* Заместитель мэра - отрядный вожатый;
* Добрые волшебники – дети лагеря.

Самоуправление на уровне лагеря

В реализации программы участвуют:

Начальник лагеря – организация плановой работы лагерной смены. Каждый день на планерке анализируется прошедшая работа и планируется следующее дело.

Воспитатели и вожатые – организуют последовательную и интересную работу летнего лагеря.

Дети - создают свою систему жизнедеятельности, утверждают символику, готовят фотоотчет, где отражают жизнь лагеря каждый день.

Вся информация об условиях в том или ином деле представлена на информационном стенде.

Развитие самоуправления в коллективе детей играет важную роль. С одной стороны, это процесс обеспечивает их включенность в решение разных проблем, с другой, - формирует социальную активность, способствует развитию лидерства.

Детское самоуправление – форма организации функционирования коллектива, обеспечивающая развитие у детей самостоятельности в принятии и реализации решения для достижения поставленных целей.

Самоуправление развивается тогда, когда дети оказываются в ситуации выбора решения поставленной проблемы. Самоуправление в лагере развивается практически во всех видах деятельности временного детского коллектива.

 **Обязанности членов самоуправления**

**Служба информации –** освещает деятельность лагеря в СМИ и на сайте ОУ;

**Служба чистоты и порядка –** следит за соблюдением правил гигиены, контролирует соблюдение режима дня, следит за чистотой в отрядных комнатах, организует дежурство в столовой;

**Служба культуры –** организует участие в лагерных мероприятиях, участвует в подготовке и проведении «ключевых дел»;

**Служба труда –** организует трудовые десанты;

**Служба спорта –** организует утренние зарядки, помогает организовать спортивные игры.

 **Взаимодействие и сотрудничество**

При организации летнего отдыха будет организованно взаимодействии со следующими учреждениями:

* Центр детского творчества;
* Детская школа искусств;
* Центральная районная библиотека;
* Районный дом культуры;
* ГБУЗ ТО Областная больница №4 (г. Ишим) филиал №2;
* Отдел полиции;
* ГИБДД;
* Краеведческий музей;
* Пожарная часть;
* Школы Сорокинского района;
* Кабинет профилактик ПАВ;
* Администрация Сорокинского района.

**Режим дня**

|  |  |
| --- | --- |
| Старт дня  | 8.30 – 09.00. |
| Общелагерная зарядка | 09.00. – 09.15. |
| Минутки здоровья | 09.15. – 09.30. |
| Завтрак | 09.30 – 10.00. |
| Отрядное мероприятие | 10.00. – 11.00. |
| Общелагерное мероприятие | 11.00. – 12.15. |
| Работа кружков | 12.15 – 13.00. |
| Обед  | 13.00. – 13.30. |
| Занятия по интересам | 13.30. – 14.00. |
| Дневной сон (от 6,5 до 10 лет) | 14.00. – 15.00. |
| Работа профильных отрядов – от 10 лет и старше |
| Полдник | 15.10. – 15.30. |
| Спортивный час | 15.45. – 16.30. |
| Операция «План» | 16.30 – 16.45.  |
| «5 минут откровений» | 16.45. – 17.00. |

**План работы оздоровительного лагеря «Маршруты лета»**

**Мероприятия 1 смены – «Летняя карусель»**

**(июнь 2018 года)**

В рамках работы 1 смены будет осуществляться реализация следующих проектов:

Устный журнал «Дорогою добра»;

* Флеш-моб «Зажигательные каникулы»;
* Проект «Мы - потомки Героев!»;
* Акция «Узнай Героя-земляка»;
* Проект «Здоровье в движении!»;
* Проект «Медиастрана»;
* Областные конкурсы: «Символ региона», «Украсим Родину цветами»;
* Акция «Добро пожаловать!»;
* Физкультурно-оздоровительный комплекс «Готов к труду и обороне»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Название** | **Мероприятие дня** |
| День первый | Аттракцион: «А вот и мы!» | Творческий тимбилдинг «Привет, друзья!» |
| День второй | Аттракцион: «Любознайка» | Квест – игра «Кладоискатели» |
| День третий | Аттракцион: «В кругу друзей» | Звездопад «Зажигаем сердца» |
| День четвертый | Аттракцион «В гостях у…» | Литературный коктейль: «Приключения в Лукоморье…» |
| День пятый | Аттракцион «Силомер» |  Гинесс – шоу «Малые Олимпийские игры» *(в рамках реализации проекта «Здоровье в движении!»)* |
| День шестой | Аттракцион: «Кладоискатель» | Квест – игра «В поисках сокровищ капитана Флинта»  |
| День седьмой | Аттракцион: «Патриот» | Шоу - программа «Люблю тебя, моя Россия» *(в рамках участия в областном конкурсе «Символы региона»)* |
| День восьмой | Аттракцион: «Здоровей-ка» | Кафе «Здоровяшка» |
| День девятый | Аттракцион: «Чудес» | Опен –эйр «Путешествие по чудесам света» |
| День десятый | Аттракцион: «Семья - начало начал…» | Марафон «Мама, папа, я – спортивная семья» (мероприятие в рамках ГТО) |
| День одиннадцатый | Аттракцион: «Водопад смеха» |  Юмористическая телепрограмма «Аншлаг»  |
| День двенадцатый | Аттракцион: «Большие гонки» | Спортивный ресторанчик «Спорт шоу»  |
| День тринадцатый | Аттракцион: «Мир талантов» |  Аукцион талантов «Ты супер» |
| День четырнадцатый | Аттракцион: «Звездопад» | Фестиваль «Слёт Добрых Волшебников»: флеш-моб «Зажигательные каникулы» |
| День пятнадцатый | Аттракцион: «Добрые сердца» |  «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались» *(в рамках участия в акции «Добро пожаловать!»)* |

**План работы оздоровительного лагеря «Маршруты лета»**

**Мероприятия 2 смены «Парк развлечений»**

**(июль 2018 года)**

В рамках работы 1 смены будет осуществляться реализация следующих проектов:

* Устный журнал «Дорогою добра»;
* Флеш-моб «Зажигательные каникулы»;
* Проект «Мы - потомки Героев!»;
* Акция «Узнай Героя-земляка»;
* Проект «Здоровье в движении!»;
* Проект «Медиастрана»;
* Областные конкурсы: «Символ региона», «Украсим Родину цветами»;
* Акция «Добро пожаловать!»;
* Физкультурно-оздоровительный комплекс «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Название** | **Мероприятие дня** |
| День первый | Аттракцион «В кругу друзей» | Творческий тимбилдинг: «Здравствуй, это я!» |
| День второй | Аттракцион «Любознайка» | Квест-игра: «Больше дела, меньше слов»; |
| День третий | Аттракцион «А вот и мы!» | Сюжетно-ролевая игра: «И снова вместе!» |
| День четвертый | Аттракцион «Здоровей-ка» | Спортивный сумбур: «Быстрее, выше, сильнее…» *(в рамках реализации проекта «Здоровье в движении!»)* |
| День пятый | Аттракцион «Семья-начало начал…» | Конкурсно-игровая программа: «Дерево держится корнями, а человек семьей» *(в рамках участия в областном конкурсе «Символ региона»)* |
| День шестой | Аттракцион «Большие гонки» | Спортивное состязание: «О, спорт, ты – жизнь!» *(в рамках ГТО)* |
| День седьмой | Аттракцион «Мир талантов» | Ярмарка идей: «Великолепная семерка» |
| День восьмой | Аттракцион «Патриот» | Литературно-музыкальная гостиная: «Такие старые слова» *(в рамках реализации проекта «Мы потомки Героев!»)* |
| День девятый | Аттракцион «Водопад смеха» | Творческий тимбилдинг «Ритм лета» |
| День десятый | Аттракцион «Звездопад» | Блиц-игра «Сделай сам!» |
| День одиннадцатый | Аттракцион «Чудес» | Интеллектуальный бой: «Чудеса вокруг нас» |
| День двенадцатый | Аттракцион «Кладоискатель» | Турслет «Тропа следопытов» |
| День тринадцатый | Аттракцион: «В гостях у…» | Фестиваль сказок: «Страна сказок» |
| День четырнадцатый | Аттракцион «Силомер» | Малая спартакиада: «Рекордсмен» |
| День пятнадцатый | Аттракцион «Добрые сердца!» | Концертная программа: «Прощай лагерь! *(в рамках участия в областной акции «Добро пожаловать!»)* |

9.Условия реализации программы

1. Кадровые условия обеспечения программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни | Состав | Функционал | Уровень подготовленности |
| Управленческий уровень | Педагог - организатор | Осуществляет общее руководство и контроль всей летней оздоровительной компанией. Ведет мониторинг занятости и трудоустройства несовершеннолетних обучающихся в период летних каникул. | Высокий |
| Начальник лагеря | Создает и обеспечивает условия для организации работы в оздоровительном лагере.Осуществляет контроль над процессом и результатом реализации программы оздоровительного лагеря. | Высокий |
| Организационный уровень | Учителя, временно выполняющие обязанности воспитателей | Обеспечивают безопасное проведение оздоровительного процесса.Вносят предложения по улучшению условий проведения оздоровительного процесса.Несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время оздоровительного процесса. | Высокий |
|  | Помощники организаторов досуга | Оказывают помощь воспитателям в организации досуга детей, отдыхающих в оздоровительном лагере | Высокий |
| Методический уровень | Педагог-организатор | Обеспечивает методическую поддержку организации летней компании. | Высокий |

Укомплектованность педагогическими кадрами помощниками организаторов:

* Воспитатели – 20 человек;
* Руководители кружков и секций – 7 человек;
* Помощники организаторов досуга – 35 человека;
* Работники пищеблока – 6 человека;
* Медицинский работник – 1 человек;
* Техперсонал – 3 человека.

Методические условия

Созданная в лагере система повышения профессионального мастерства педагогов позволяет целенаправленно подходить к вопросам воспитания, развития и оздоровления личности ребенка. Учет возрастных особенностей, знания об индивидуальном уровне физического и психического развития, анализ интересов и потребностей детей разных категорий позволяет целесообразно использовать в практической деятельности педагогические технологии, способствующие самопознанию и самоопределению детей и подростков:

* методы разностороннего воздействия на сознание, чувства и волю отдыхающих (беседа, диспут, убеждение ит.п.);
* методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения (педагогическое требование, поручение, создание воспитывающей ситуации, общественное мнение);
* методы регулирования, коррекции и стимулирования поведения и деятельности (соревнование, поощрение, оценка);
* методы формирования сознания личности (идеалы, убеждения, моральные принципы и ценности).

В лагере ведется целенаправленная работа по подбору, приобретению и накоплению разработок передового отечественного и международного опыта (участие в семинарах муниципального и областного уровней), выписывается периодическая печать.

В библиотеке имеются энциклопедии, методическая литература, разработки для проведения общелагерных мероприятий и отрядной работы, есть возможность получать информацию в библиотеках села, через Интернет на сайтах: «Форум Планерочка», «Работа в лагерях», «Лагерь от А до Я», «Работа на отряде» и т.д.

Методическая работа осуществляется посредством следующих форм:

* Совещания (организация досуговой деятельности детей в лагере; организация питания; организация оздоровительной деятельности; работа с активом лагеря, подготовка КТД, работа по профилактике, мониторинговая деятельность и т.д.);
* Планерки (подведение итогов прошедшего дня, планирование деятельности на следующий день);
* Творческие мастерские для помощников организаторов досуга (банк идей и предложений, общие правила поведения детей в лагере, анализ работы, итоговые занятия, заполнение анкет);
* Педагогический совет (планирование оздоровительной работе в лагере);

Инструктажи:

1. Вводный инструктаж (начальник лагеря);

2. Инструктажи по ПДД (воспитатели);

3. Инструктажи во время спортивных мероприятий (ответственный за спортивную работу);

4. Инструктажи по ТБ при организации игр на территории (воспитатели);

5. Текущие, тематические инструктажи (воспитатели).

**Материальное обеспечение программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Материально–техническая база | Применение | Источник финансирования и материальная база | Ответственные |
| Кабинеты | Комната отдыха, игровые комнаты | Материальная база школы.  | Начальник лагеря, воспитатели, технический персонал |
| Спортивный зал | Занятия спортом, состязания, проведение спортивных секций, линейки(в случае плохой погоды) | Материальная база школы. | Спортивные руководители |
| Спортивная площадка | Линейка, проведение общелагерных игр на воздухе, спартакиады, спортивные состязания, спортивные секции | Материальная база школы | Спортивные руководители |
| Школьный двор | Отрядные дела, игры-путешествия | Материальная база школы | Воспитатели, администрация лагеря |
| Актовый зал | Праздничные мероприятия и концерты, постановка спектаклей, работа детской творческой мастерской | Материальная база школы | Воспитатели, администрация лагеря |
| Медицинский кабинет | Медицинский контроль мероприятий лагерной смены | Материальная база школы | Медицинский работник школы |
| Школьная столовая | Завтрак, обед, полдник | Материальная база школы | Заведующая пищеблоком |
| Компьютерный классы | Проведение кружков в школьном лагере | Материальная база школы | Администрация школы |
| Техническое оснащение | аудиоаппаратура, DVD, плазменные панели. | Материальная база школы | Администрация школы |
| Кабинет информатики | Работа кружка«Волшебный мир Лего» | Материальная база школы | Администрация школы |
| Сенсорная комната | Проведение мероприятий по релаксации | Материальная база школы | Школьный психолог |

1. **Ожидаемые социальные результаты**
* Вовлечение детей и подростков в социальную и двигательную активность, повышение творческой активности детей путем вовлечения их в социально-значимую деятельность в рамках лагеря дневного пребывания;
* Приобретение лидерских, организаторских качеств и навыков рефлексивной деятельности путем повышения и привития социально-нравственных норм;
* Повышение общей культуры учащихся, развитие коммуникативной культуры общения и толерантности.

**Система контроля за реализацией программы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Дата** | **Ответственные** | **Где заслушивается** |
| Написание программы | Январь 2018 | Начальник лагеря | Педагогический совет |
| Подготовка и прием лагеря | Май 2018 | Директор школы, начальник лагеря, воспитатели |  |
| Программно – методическое обеспечение.Информационно - разъяснительная работа среди обучающихся и их родителей. | Март 2018 | Педагог – организатор | Совещание при директоре |
| Реализация спортивно - оздоровительного направления в лагере дневного пребывания детей. | 1 неделя июня 2018 | Начальник лагеря дневного пребывания | Планерка при администрации |
| Ежедневное отслеживание настроения детей, удовлетворенности проведенными мероприятиями. | В течение смены 2018 | Начальник лагеря, отрядные воспитатели | Ежедневная планерка |
| Контроль исправности сооружений на спортивной площадке | В течение смены 2018 | Инженер по ОТ | Ежедневная планерка |
| Оценка эффективности оздоровления детей и подростков | В течение смены | Начальник лагеря, медсестра | Планерка при директоре школы |
| Мониторинг эффективности организации летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей | 3 неделя июня 2018 | Начальник лагеря дневного пребывания детей | Планерка при администрации |
| **Система контроля** |
| Направление контроля | Кто осуществляет контроль | Сроки контроля | Где рассматривается вопрос |
| Организация летнего отдыха, оздоровления занятости несовершеннолетних | Педагог - организатор | Март | На совещании при директоре (справка) |
| Организация трудоустройства обучающихся | Педагог - организатор | Март | Управляющий совет школы |
| Организация социально-значимой деятельности | Педагог - организатор | Апрель | Управляющий совет школы, МО классных руководителей (справка) |
| Контроль за соблюдением СанПина при организации питьевого режима, содержания помещении и пищеблока | Медицинский работник школы | ИюньИюль | Административная планерка (справка) |
| Анализ организации летней кампании за 2017-2018 учебный год | Педагог - организатор | Сентябрь | Совещание при директоре. |
| Контроль за реализацией программных мероприятий | Начальник лагеря | В течение смены | Планерка |
| Контроль за проведением инструктажей и профилактических бесед с записью в журналах | Начальник лагеря | В течение смены | Планерка |

**Критерии эффективности реализации программ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | Источники и инструментарий |
| Повышение творческой, познавательной активности детей  | Количественный* охват обучающихся, родителей, педагогов,
* количество мероприятий, экскурсий;
* количество детских работ, предоставленных на выставки (показатель по отряду);
* количество участников в КТД.

Качественный:* Качество детских работ (показатель по кружку, мероприятию).
 | * журнал посещения кружка.
* количество детей, участвовавших в мероприятии;
* анкетирование детей;
* рейтинг мероприятий;
* анализ уровня удовлетворенности обучающихся и родителей качеством предоставляемых услуг.
 |
| Повышение лидерских, организаторских качеств и навыков рефлексивной деятельности | Количественный* количество детей, участвующих в мероприятиях смен;
* количество детских проектов, осуществлённых на сменах.

Качественный* качество организации мероприятий;
* уровень презентации детских проектов.
 | * рейтинг мероприятий, проектов;
* анкетирование детей, вожатых;
* проведение тестирования.
 |
| Повышение общей культуры учащихся, развитие коммуникативной культуры общения и толерантности | Количественный* количество детей, участвующих в мероприятиях;
* количество детей, участвующих в кружковой деятельности;

Качественный* освоение детьми новых форм сотрудничества;
* Реализация социально- значимых проектов.
* Количество призеров в конкурсах
 | * журнал посещения кружка
* журнал по посещаемости;
* качество проводимых мероприятий;
* результаты анкетирование детей в начале смены и по окончанию.
* рейтинг популярности творческих мероприятий, клубов, студий.
 |

**11. Мониторинг воспитательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Методы | Ответственный | Дата |
| 1 | Медицинский осмотр детей | Медицинский работник | 1 и 3 неделя смены |
| 2 | Входное анкетирование детей и родителей | Воспитатели | 1 неделя смены |
| 3 | Рефлексия мероприятий | Воспитатели | в течение смены |
| 4 | Мониторинговое исследование «Мой выбор» | Воспитатели | 2 неделя смены |
| 5 | Тренинг «Мы одна команда» | Воспитатели | 2 неделя смены |
| 6 | Методика опросника | Воспитатели | 1 неделя смены |
| 7 | Итоговое анкетирование детей и родителей | Воспитатели | 3 неделя смены |
| 9 | Наблюдение | Воспитатели | в течение смены |
| 10 | Анкета для помощников организаторов досуга «Твои планы на смену» | Воспитатели | 1 неделя смены |

Суммарный анализ эффективности реализации оздоровительно - образовательной деятельности лагеря осуществляется путем сложения индикаторов выделенных показателей по каждой смене.

* Спортивно-оздоровительное;
* Творческое;
* Духовно-нравственное;
* Профилактическое;
* Гражданско-патриотическое;
* Познавательное;
* Экологическое.

**Показатели и индикаторы эффективности реализации программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Индикаторы |
| доля | Общее число по смене |
| 1. Спортивно-оздоровительное
 |
| 1 | Доля мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности |  |  |
| 2 | Число детей и подростков, охваченных спортивными массовыми мероприятиями |  |  |
| 3 | Доля детей, охваченных развивающими кружками физкультурно-оздоровительной направленности |  |  |
| 4 | Доля детей с положительной динамикой в показателях физической подготовленности |  |  |
| 1. Художественно-творческое воспитание
 |
| 1 | Доля мероприятий художественно-эстетической направленности |  |  |
| 2 | Доля участников, охваченных мероприятиями художественно-эстетической направленности |  |  |
| 3 | Доля детей и подростков, охваченных творческими конкурсными и концертными программами |  |  |
| 4 | Число детей, посетивших кружки соответствующей направленности |  |  |
| 5 | Количество детей, показавших высокие результаты в художественно-эстетической деятельности (по результатам подведения итогов, награждения). |  |  |
| 1. Духовно-нравственное воспитание
 |
| 1 | Доля мероприятий, содержащих задачи духовно- нравственного воспитания |  |  |
| 2 | Доля участников, охваченных духовно- нравственным воспитанием |  |  |
| 3 | Доля детей и подростков, имеющих положительную динамику в духовно-нравственном воспитании |  |  |
| 4 | Увеличение числа участников с достаточным уровнем толерантности |  |  |
| 1. Профилактическое воспитание
 |
| 1 | Количество детей поставленных на учет |  |  |
| 2 | Процент детей склонных к дивиантному поведению |  |  |
| 3 | Количество детей выявленных в ходе вечерних рейдов |  |  |
| 1. Гражданско-патриотическое воспитание
 |
| 1 | Доля мероприятий гражданско-патриотической направленности |  |  |
| 2 | Доля участников, охваченных мероприятиями гражданско-патриотической направленности |  |  |
| 3 | Доля детей и подростков, проявивших гражданско- патриотические качества |  |  |
|  6. Познавательное воспитание |
| 1 | Доля программ интеллектуальной направленности |  |  |
| 2 | Доля детей и подростков, охваченных интеллектуальным воспитанием |  |  |
| 3 | Доля детей и подростков, принявших участие в интеллектуальных конкурсах |  |  |
| 1. Экологическое направление
 |
| 1 | Доля мероприятий, ориентированных экологическую направленность |  |  |
| 2 | Количество мероприятий |  |  |
| 3 | Доля детей и подростков, охваченных мероприятиями |  |  |
| 1. Дополнительные показатели
 |
| 1 | Укомплектованность педагогическими кадрами |  |  |
| 2 | Доля педагогов, прошедших подготовку в направлении инновационных технологий |  |  |
| 3 | Доля детей, отчисленных по причине дезадаптации |  |  |
| 4 | Удовлетворенность детей проведенным в лагере временем |  |  |
| 5 | Удовлетворенность родителей услугами и результатами деятельности лагеря |  |  |

**Факторы риска**

|  |  |
| --- | --- |
| Фактор риска | Меры профилактики |
| Проблемы в кадровом обеспечении | Проведение инструктивно-методических сборов с теоретическими и практическими занятиями для вожатского и педагогического коллектива непосредственно перед открытием лагеря; |
| Низкая активность детей в реализации программы | Выявление индивидуальных способностей и интересов ребенка для приобщения и занятости другой деятельностью (социально- значимой, спортивной, организационной и т.д.) |
| Неблагоприятные погодные условия | Подготовка мероприятий согласно тематике смен в 2-х вариантах (на основе учета погоды: на свежем воздухе – в хорошую погоду |
| Недостаточная компетентность вожатского коллектива | Проведение с вожатыми инструктивных семинаров с теоретическими и практическими занятиями по тематике смены;Проведение дополнительных обучающих мастер-классов для вожатых с целью подготовки к различным видам деятельности (подготовке мероприятий, ведению кружков и пр.); |
| Недостаточная материальная база для реализации программы | Заранее предусмотреть смету расходов на смену. Использование ресурсов партнеров реализации программы. |

**Список литературы:**

1. Григоренко Ю.Н., Кострецова У.Ю., Кипарис-2: Учебное пособие по организации детского досуга в детских оздоровительных лагерях и школе. – М.: Педагогическое общество России, 2002.

2. Гузенко А.П. Как сделать отдых детей незабываемым праздником. Волгоград: Учитель, 2007.

3. Гончарова Е.И., Е.В.Савченко, О.Е. Жиренко. Школьный летний лагерь. Москва «ВАКО» 2004 г.

4. Здравствуй, лето: Сборник инструктивно-методических материалов для организаторов летнего отдыха и оздоровления детей и подростков / Под общ. Ред. С.И. Калашникова, С.В. Адаменко – Ставрополь: СКИПКРО, 2005.

5. «Интересные каникулы. Сборник программ и сценариев для оздоровительно-образовательных центров, детских лагерей и площадок» /под ред. А.Г.Лазаревой. – М.: Илекса; Москва/Ставрополь:, 2012.

6. Лещинская В.В. «Праздники для младших школьников» ООО «Аделант», 2009.

7. Летний оздоровительный лагерь: нормативно-правовая база /сост. Е.А. Гурбина. – Волгоград: Учитель, 2006.

8. Лобачева С.И. Организация досуговых, творческих и игровых мероприятий в летнем лагере. Москва: ВАКО, 2007 г.

9. Методическое пособие по организации летнего отдыха детей / Сост.: С.П. Беткер, Е.Н. Лемня, Г.Ф. Ренёва; Под ред. Е.Г. Мазуровой. - Ханты-Мансийск: ГУИПП «Полиграфист», 2001. - 172с.

10. Научно-методический журнал Заместителя Директора школы по Воспитательной работе. Центр «Педагогический поиск». 2000 – 2007 гг.

11. Организация досуговых, творческих и игровых мероприятий в летнем лагере. С.И. Лобачева. Москва: ВАКО, 2007 г.

12. Организация детского отдыха. Нормативно - правовые документы. ТЦ Сфера.

13. Справочник классного руководителя: 1-4 классы/под ред. И.С Артюховой.- М.:ВАКО, 2007.

14. Сысоева М.Е.. Организация летнего отдыха детей. ГИЦ «Владос». М.2003 г.

15. Шмаков С.А. «Дети на отдыхе» прикладная «Энциклопедия» Москва – 2001.

16. Шпарева Г.Т.. Отдыхаем весело и интересно! Москва. Педагогическое общество России. 2005 г.

**Нормативные акты**

* Федеральный Закон от 24.06.99 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
* Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»
* Приказ Минобразования РФ от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 №25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»
* «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» 2.4.5.2409-08 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. №45.
* Постановление Губернатора Тюменской области (ожидается);
* Распоряжение главы Сорокинского муниципального района (ожидается);
* Приказ отдела образования (ожидается);
* Приказ директора школы (ожидается)

Приложение 1

Социологический опрос «Удовлетворённость детей и родителей организацией летнего отдыха»:

1.Качество организации летнего отдыха:

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 10%

полностью удовлетворены – 90%

2. Степень информированности о деятельности летнего пришкольного лагеря и трудоустройства

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 5%

полностью удовлетворены – 95%

3. Состояние материально-технической базы учреждения

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 10%

полностью удовлетворены – 90%

4. Профессионализм педагогов

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 5%

полностью удовлетворены – 95%

5. Организацией питания в летнем лагере

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 0%

полностью удовлетворены – 100%

6. Санитарно-гигиеническими условиями

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 3%

скорее удовлетворены – 3%

полностью удовлетворены – 94%

7. Взаимоотношениями педагогов с обучающимися

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 5%

полностью удовлетворены – 95%

8. Взаимоотношение педагогов с родителями

совершенно не удовлетворены – 0%

скорее не удовлетворены – 0 %

трудно сказать – 0%

скорее удовлетворены – 0%

полностью удовлетворены – 100%

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

«Маршруты лета»

Рабочая программа кружка

«Мастер танца»

Составитель:

– лидеры ученического самоуправления

Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка**

Танец имеет огромное значение как средство воспитания национального самосознания. Получение сведений о танцах разных народов и различных эпох необходимо, т.к. каждый народ имеет свои, только ему присущие танцы, в которых отражены его душа, его история, его обычаи и характер. Программа рассчитана на детей 7-11 лет в период работы лагеря.

Основной формой работы в кружке является групповое занятие по расписанию. Занятия проводятся 1 раз в день. Продолжительность занятий 60 минут. Программа позволяет развивать индивидуальные творческие способности, совершенствовать полученные знания и приобретенные исполнительные навыки.

**Цель**: - создать условия для приобщения к искусству хореографии, развитию художественного вкуса.

**Задача:** - формирование у детей танцевальных знаний, умений и навыков на основе овладения и освоения программного материала.

На занятиях создается эмоциональный настрой детей, все приемы и методы направлены на то, чтобы музыкально-танцевальная деятельность детей была исполнительской и творческой.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Правила поведения. Разминка |
| **2 день** | Элементы вальсового шага |
| **3 день** | Па-марше |
| **4 день** | Балянсе |
| **5 день** | Па дэ баск |
| **6 день** | Народные элементы стран мира |
| **7 день** | Русские народные элементы |
| **8 день** | Народные элементы стран мира |
| **9 день** | Современные элементы |
| **10 день** | Постановка танцев |
| **11 день** | Кадриль |
| **12 день** | Матрешки |
| **13 день** | Разучивание танца |
| **14 день** | Разучивание танца. |
| **15 день** | Флеш-моб «Танцуй пока молодой» |

**Ожидаемый результат:**

- развитие воображения детей, их творческой активности, эмоционально – динамического осмысления движений. Первые результаты станут видны по итогам выступлений на общелагерных мероприятиях, которые воспитывают в детях чувство ответственности.

Литература:

1. Пуртова, Т. Учите детей танцевать / Т. Пуртова, А. Беликова. – М., «Владос», 2004г.

2. Роот, З.Я. Танцы в начальной школе / З. Я. Роот. – М.: Айрис Пресс,2006г.

3. Смирнов, В.А. Эмоциональный мир музыки / В.А.Смирнов. – М.: Музыка, 1990г.

4. Смирнова, М.В. Классический танец / М. В. Смирнова. – Выпуск 3. – М.,1988г.

5. Суртаев, В.Я. Игра как социокультурный феномен / В. Я. Суртаев – Санкт-Петербург, 2003г.

6. Шишкина, В.А. Движение + движение / В. А. Шишкина. – М.: Просвещение, 1992г.

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

«Маршруты лета»

**«Книга всегда рядом»**

Составитель:

Ларичкина Татьяна Александровна

Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка.**

Важнейшим компонентом уровня образованности современного человека является приобретение знаний и умений, дающих возможность рационально осуществлять свои информационные потребности.

Без них невозможно становление информационной культуры, формирование которой приобретает особую актуальность в условиях информатизации современного общества. Интернет и компьютер становится типичными атрибутами современного школьника. Но формирование информационной культуры нельзя сужать до обучения компьютерной грамотности на урокахинформатики.

Читательская культура – это фундамент информационной культуры. Она формирует базисные знания и умения в области поиска и обработки информации.

Библиотечно-библиографические знания являются составной частью читательской культуры современного человека. Они тесно связанны с информационными ресурсами и методами самостоятельной работы.

Поэтому формирование информационной культуры учащихся невозможно без систематических занятий по овладению основами информационно-библиографической грамотности. Она включает в себя не только методы самостоятельного поиска и обработки информации, но и создает для учащихся возможность выхода за рамки учебного пособия, расширения их информационного пространства через использование других видов книжной продукции.

Книга была и остается не только основным источником информации для осуществления успешной учебной деятельности, но и мощным средством воспитания и умственного развития учащихся.

К сожалению, происходит снижение роли книги в жизни современного школьника, ее заменяют другие средства массовой информации. С переходом учащихся в основную школу эта проблема становится более острой.

Программа библиотечной гостиной «Книга всегда рядом» рассчитана на учеников 1-

6 классов и основана на традиционных программах пропаганды библиотечно- библиографических знаний и введены темы современных программ формирования информационной культуры в соответствии с методическими рекомендациями.

**Работа кружка длится 1 час (15.40 – 16.40) – в ежедневном режиме**.

**Цель:** формирование у учащихся потребности обращаться к книге не только как к инструменту для успешной учебы и самообразования, но и как к источнику духовных ценностей, без которых невозможно становление современного образованного человека.

**Задачи:**

1. дать общие сведения об истории книги, книжного дела, акцентируя внимание учащихся на роли книги в истории человеческой цивилизации как основного источника информации;
2. раскрыть значение книги в формировании духовной культуры человека;
3. дать представление о книге как о продукте, созданном человеком, в контексте мировой культуры, культуры России;
4. сформировать основы информационной культуры учащихся информации

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **мероприятия** |
| **1 день** | Правила поведения в библиотеке Викторина «Книга – лучший друг» |
| **2 день** | Игровой практикум «Азбука твоей безопасности» Магистраль ПДД «Зелѐный огонек» |
| **3 день** | Викторина – экскурсия «Здоровью учимся у природы» |
| **4 день** | Семейная игра «Книга, я и моя семья» |
| **5 день** | Литературная минутка―Я прочитаю вам стихи...‖ (творчество Сорокинских поэтов) |
| **6 день** | «В гостях у Пушкина» Марафон сказок«Там, на неведомых дорожках» |
| **7 день** | Парад рассказов М. М. Пришвина «Интересный мир природы» (конкурс чтецов) |
| **8 день** | Фестиваль рассказов «Байки у костра» |
| **9 день** | Выставка книг и периодики о России |
| **10 день** | Викторина «Символы России» |
| **11 день** | Веселое путешествие по любимым местам родного края.«Вместе весело шагать» |
| **12 день** | Викторина «Путешествие по миру сказок» |
| **13 день** | Детский писатель С.В. Мальцев: «Про зайку Петю». |
| **14 день** | К.Я. Лагунов, детский писатель, повести-сказки "Городок на бугре", "Ромка-Рамазан", "Ромка, Фомка и Артос" |
| **15 день** | Выставочный павильон «Сохраним мир на земле» (в рамках акции «Ангел в твоем сердце, ты в сердце ангела»).Выставка книг, которые мы прочитали |

**Ожидаемые результаты:**

- повышение интереса к чтению книг;

- повышение читательской грамотности.

 **Литература:**

1. Газета «Педсовет». - 2005 №3;

2. Галактионова Т. Г., Савина С. О., Назаровская Я. Г., Жук С Г. Учимся успешному чтению. Портфель читателя.1 класс – 2-е изд.- М.: Просвещение, 2011.

3. Галактионова Т. Г., Савина С. О., Назаровская Я. Г., Жук С Г. Учимся успешному чтению. Портфель читателя.2 класс – 2-е изд.- М.: Просвещение, 2011.

4. Гостимская Е.С. Внеклассное чтение М., 2005.

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ МАОУ Сорокинской СОШ №1

«Маршруты лета»

Программа

Студии актёрского мастерства

Составитель: Рудэ М.Д.

Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка**

Отличительной особенностью данной программы является синтез типовых образовательных программ по всеобщему и специальному театральному образованию и современных образовательных технологий.

Театр - это волшебный мир искусства, где нужны самые разные способности. И поэтому, можно не только развивать эти способности, но и с детского возраста прививать любовь к театральному искусству.

Театр как искусство научит видеть прекрасное в жизни и в людях, зародит стремление самому нести в жизнь благое и доброе. Реализация программы с помощью выразительных средств театрального искусства таких как, интонация, мимика, жест, пластика, походка не только знакомит с содержанием определенных литературных произведений, но и учит детей воссоздавать конкретные образы, глубоко чувствовать события, взаимоотношения между героями этого произведения. Театральная игра способствует развитию детской фантазии, воображения, памяти, всех видов детского творчества (художественно-речевого, музыкально-игрового, танцевального, сценического) в жизни школьника. Одновременно способствует сплочению коллектива , расширению культурного диапазона учеников и учителей, повышению культуры поведения.

Особенности театрального искусства – массовость, зрелищность, синтетичность – предполагают ряд богатых возможностей, как в развивающе-эстетическом воспитании обучающихся, так и в организации их досуга. Театр - симбиоз многих искусств, вступающих во взаимодействие друг с другом. Поэтому занятия в театральном коллективе сочетаются с занятиями танцем, музыкой, изобразительным искусством и прикладными ремеслами.

Данная программа учитывает эти особенности общения с театром и рассматривает их как возможность воспитывать зрительскую и исполнительскую культуру.

Театральное искусство своей многомерностью, своей многоликостью и синтетической природой способно помочь ребёнку раздвинуть рамки постижения мира. Увлечь его добром, желанием делиться своими мыслями, умением слышать других, развиваться, творя и играя. Ведь именно игра есть непременный атрибут театрального искусства, и вместе с тем при наличии игры дети и педагоги взаимодействуют, получая максимально положительный результат.

На занятиях школьники знакомятся с видами и жанрами театрального искусства, с процессом подготовки спектакля, со спецификой актёрского мастерства.

Программа ориентирована на развитие личности ребенка, на требования к его личностным и метапредметным результатам, направлена на гуманизацию воспитательно-образовательной работы с детьми, основана на психологических особенностях развития школьников.

В основе программы лежит идея использования потенциала театральной педагогики, позволяющей развивать личность ребёнка, оптимизировать процесс развития речи, голоса, чувства ритма, пластики движений.

Новизна образовательной программы состоит в том, что учебно-воспитательный процесс осуществляется через различные направления работы: воспитание основ зрительской культуры, развитие навыков исполнительской деятельности, накопление знаний о театре, которые переплетаются, дополняются друг в друге, взаимно отражаются, что способствует формированию нравственных качеств у воспитанников объединения.

Программа способствует подъему духовно-нравственной культуры и отвечает запросам различных социальных групп нашего общества, обеспечивает совершенствование процесса развития и воспитания детей. Выбор профессии не является конечным результатом программы, но даёт возможность обучить детей профессиональным навыкам, предоставляет условия для проведения педагогом профориентационной работы.

Полученные знания позволят воспитанникам преодолеть психологическую инертность, позволят развить их творческую активность, способность сравнивать, анализировать, планировать, ставить внутренние цели, стремиться к ним.

**Цель:**

формирование думающего и чувствующего, любящего и активного человека, готового к творческой деятельности в любой области.

**Задачи:**

· развивать чуткость к сценическому искусству;

· воспитывать в ребенке готовность к творчеству;

· развивать умение владеть своим телом;

· развивать зрительное и слуховое внимание, память, наблюдательность, находчивость и фантазию, воображение, образное мышление;

· оценивать действия других детей и сравнивать со своими собственными;

· развивать коммуникабельность и умение общаться со взрослыми людьми в разных ситуациях;

· развивать воображение и веру в сценический вымысел;

· учить действовать на сценической площадке естественно и оправданно;

· развивать умение одни и те же действия выполнять в разных обстоятельствах и ситуациях по - разному;

· развивать умение осваивать сценическое пространства, обретать образ и выражение характера героя;

· дать возможность полноценно употребить свои способности и само выразится в сценических воплощениях;

· привлечь знания и приобретенные навыки в постановке сценической версии;

· научить осмысливать: как же рождается произведение, формируется и предстаёт перед нами таким, какое оно есть, понять, как рождается сюжет.

План работы «САМ»

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Вводное занятие. Знакомство с планом работы кружка. |
| **2 день** | Выразительность бессловесного поведения. Поведение на сцене. |
| **3 день** | Пластика движения. |
| **4 день** | Жесты и мимика на сцене. |
| **5 день** | Работа с голосом на сцене. |
| **6 день** | Работа над выразительностью речи. |
| **7 день** | Ознакомление со сценарием. Распределение ролей. |
| **8 день** | Работа над ролью. Органичность музыки в спектакле. |
| **9 день** | Бессловесные элементы действия. Репетиция эпизодов спектакля. |
| **10 день** | Подготовка декораций.  |
| **11 день** | Движение актеров в спектакле. |
| **12 день** | Репетиция спектакля с декорациями и с музыкой. |
| **13 день** | Подготовка костюмов. |
| **14 день** | Генеральная репетиция спектакля. |
| **15 день** | Выступление. |

**Ожидаемый результат:**

 - постановка спектакля;

**Литература:**

1. Программа педагога дополнительного образования: От разработки до реализации /сост. Н.К. Беспятова – М.: Айрис- пресс, 2014. – 176 с. – (Методика).

2. Школа творчества: Авторские программы эстетического воспитания детей средствами театра – М.: ВЦХТ, 2014 – 139 с.

3. Пирогова Л.И. Сборник словесных игр по русскому языку и литературе: Приятное с полезным. – М.: Школьная Пресса, 2014. – 144.

4. Скоркина Н.М. Нестандартные формы внеклассной работы. – Волгоград: учитель – АСТ, 2013. – 72 с.

5. Внеклассная работа: интеллектуальные марафоны в школе. 5-11 классы / авт. – сост. А.Н. Павлов. - М.: изд. НЦЭНАС, 2014. – 200 с.

6. Львова С.И. Уроки словесности. 5-9 кл.: Пособие для учителя. - М.: Дрофа, 2013 –

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

 «Маршруты лета»

Рабочая программа кружка

**«Скрапбукинг»**

Составитель:

Рудэ М.Д.

Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка**

 В проекте Федерального компонента государственного Образовательного стандарта дошкольного образования, одной из целей, является гуманистическая направленность образования. Она обуславливает личностно-ориентированную модель взаимодействия, развития личности ребенка, его творческого потенциала. Процесс глубоких перемен, происходящих в современном образовании, выдвигает в качестве приоритетной проблему развития творчества, мышления, способствующего формированию разностороннее-развитой личности, отличающейся неповторимостью, оригинальностью.

Что же понимается под творческими способностями в области скрапбукинга?

В педагогической энциклопедии творческие способности определяются как способности к созданию оригинального продукта, изделия, в процессе работы над которыми самостоятельно применены усвоенные знания, умения, навыки проявляются хотя бы в минимальном отступлении от образца индивидуальность, художество.

Эта программа имеет художественно – эстетическую направленность.  В процессе обучения дети получат особый творческий заряд любви к художественно-прикладной деятельности и сумеют почувствовать себя созидателями прекрасного.

Развитие самой программы предполагает обучение детей умению превращать частички окружающего мира в материалы художественные, когда простое красочное пятно превращается в художественный образ: монотипия, текстильный материал, камешки, нитки и т.д. Деятельность детей организуется через погружение эмпирического (жизненного) опыта в художественные образы.

Актуальность и педагогическая целесообразность      настоящей программы в рамках развития детского творчества в настоящее время состоит из важнейшего условия формирования своеобразия личности уже на первых  этапах ее становления. Художественная деятельность человека во все времена,  как среда, созданная человеком, выступает как средство эмоционального воздействия на личность учащихся. Сохранение и продолжение культурных традиций имеет такое же значение для личности подрастающего человека, духовной и нравственной жизни будущего поколения, как сохранение окружающей среды.

Скрапбукинг является тем предметом, который позволяет человеку наслаждаться искусством и ощущать свою принадлежность к опыту своих предков, что послужит средством духовного возрождения России.

Программа содержит установку на познание многообразия свойств разных предметов, которые используются в скрапбукинге, на раскрытие потребностей детей творить и осознавать свои возможности.

Скрапбукинг – вид хобби, ручного творчества,  заключающийся в изготовлении и оформлении семейных или личных фотоальбомов, газетных вырезок,  рисунков,  записей  и  других  памятных  мелочей.  Скрапбукинг  это своеобразный  способ  сохранения  и  передачи  отдельных  историй,  с  помощью  особых  визуальных  и  тактильных  приемов  вместо  обычного  рассказа.

 Специальным  образом  декорированный  фотоальбом  состоит  из  отдельных  листов,  каждый  из  которых  представляет  законченную  мысль,  выраженную  фотоколлажем

       В  последнее  время  появляется  все  больше  желающих  заниматься  скрапбукингом.  Распространению этого  вида  ручного  творчества  способствуют  информационно – компьютерные  технологии.

       Каждый  Мастер  отличается  своим  стилем  работы,  неповторимостью  изделий,  имеет  свои  секреты  технологии.  Работа  с  материалами  и  владение  разными  техниками  дают  ему  творческие  силы,  средства  к  существованию,  продляет  активную  жизнь.

       Дети  охотно  занимаются  скрапбукингом.  Их  фантазия,  настойчивость  в  достижении  поставленной  цели  безграничны.  Человеку,  особенно  в  раннем  возрасте,  чрезвычайно  важно  на  деле  ощутить  себя  творцом.  Это дает необходимый  эмоциональный  заряд  на  всю  жизнь,  какую  бы  профессию  он  потом  не  избрал.

      Занимаясь по данной программе,  дети  овладевают  различными  техниками  и  технологиями  изготовления  открыток,  фотоальбомов,  коллажей,  панно,  используя  разные  материалы  (ленточки,  бусинки,  пуговки, цветочки,  рамочки,  уголки  и  т.  д.),  при  этом  учитываются  наклонности  и  способности  каждого  обучающегося.

 Новизной данной программы может послужить объединения   традиций различных народов в изготовлении  декоративно – прикладных  изделий и  реализации  творческой  индивидуальности  каждого  обучающегося;  в  программе  рассмотрены  все  элементы  технологий  работы  с  разными  материалами,  начиная  с  формирования  художественного  образа  прикладного  изделия  из  материала  и  заканчивая  его  представлением  на  выставках.

      Программа  построена  на  эстетическом  воспитании  школьников,  сочетающая  опору  на  культурную  традицию  и  инновационную  направленность.

      Отличительная  особенность  настоящей  программы от других  заключается  в  том,  что  она,  раскрывая  понятие  красоты  и  национального  своеобразия  предметного  мира,  опирается  на  идею  создания  художественного  образа.  Художественный  образ  предмета может  рассматриваться  только  в  связи  с  природой,  бытом,  историей,  национальными  художественными  традициями.  Оптимальной  формой  построения  процесса  эстетического  воспитания  детей  средствами  декоративно – прикладного  искусства  выступают  занятия,  которые  предполагают  инновационную  деятельность.  Таким  образом,  традиционность,  инновационность,  креативность,  целеустремленность  в  перспективе  развития  декоративно – прикладного  искусства  несет  в  себе  неиссякаемые  возможности  развития  у  школьников  художественного  творчества.

     Программа  опирается  на  принципы  построения  общей  дидактики:  связи  с  жизнью,  систематичности,  реалистичности,  активности,

контролируемости,  последовательности,  индивидуального  подхода  в  обучении  и  художественном  развитии  детей,  доступности  материала,  его  повторности,  построения  программного  материала  от  простого  к  сложному,  наглядности.

Сегодня  важная  роль  в  преобразовании  искусственного  окружения  человека  принадлежит  дизайну.  Дизайн – это  художественная  деятельность,  связанная  с  организацией  предметного  пространства  по  законам  красоты  и  целесообразности.

Программа «Скрапбукинг»  очень  гибкая,  что  позволяет  руководителю  кружка  использовать  элементы  из  разных  учебных  пособий,  методик,  журналов.

**Цель:**

-создание условий для самореализации ребенка в творчестве, воплощения в художественной работе неповторимых черт, своей индивидуальности.

**Задачи:**

Обучающие:

познакомить с историей и развития скрапбукинга;

познакомить с основами цветоделения;

научить четко, выполнять основные приемы реконструкции;

научить выполнять сборку и оформления готового изделия;

научить изготавливать открытки, упаковки для подарков и шкатулки, альбомы для фотографий;

Развивающие:

развивать творческие способности;

развивать внимание, образное мышления, фантазию;

развивать мелкую моторику рук;

Воспитательные:

прививать интерес к данному виду творчества;

воспитывать трудолюбие, аккуратность, усидчивость, терпение, умение довести дело до конца;

воспитывать экономичное отношение к используемым материалам;

воспитывать максимальную самостоятельность в творческой деятельности;

**План работы кружка «Скрапбукинг»**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Вводное занятие. Знакомство с работой кружка «Скрапбукинг».  техниками, применяемыми в работе кружка. |
| **2 день** | Художественное вырезание картинок. |
| **3 день** | Изготовление рамок для фотографий домашних питомцев. |
| **4 день** | Знакомство с фигурным дыроколом. Декорирование рамки для фотографий. |
| **5 день** | Декорирование рамки для фотографий. |
| **6 день** | Техника плетения «шнуровкой». |
| **7 день** | Изготовление открыток, наружное оформление. |
| **8 день** | Внутреннее оформление открыток. |
| **9 день** | Проектирование: «Оформление и дизайн записной книжки». |
| **10 день** | Оформление подарочной «Коробочки с сюрпризом». |
| **11 день** | Оформление подарочной «Коробочки с сюрпризом». |
| **12 день** | Изготовление «Дамской сумочки». |
| **13 день** | Дизайн и кружевное оформление подарков. |
| **14 день** | Дизайн и кружевное оформление подарков. |
| **15 день** | Оформление выставки. |

**Ожидаемый результат:**

- организация выставки работ участников кружка.

- голосование родителей за лучшие работы.

**Литература**

1. Бабочки: Энциклопедия технологий прикладного творчества. Автор: Проснякова Т.Н. Кол-во страниц: 48 стр. Издательство: Федоров, 2006 г.

2. Гармония цвета. Полное руководство по созданию цветовых комбинаций. Автор: Тина Саттон, Брайз Вилен. Кол-во страниц: 215 стр. Издательство: ROCKPORT , 2004 г.

3. Журнал "Скрап-Инфо". Издательство: Интернет портал "Скрап-Инфо". Кол-во страниц: 78 страниц.

4. История орнамента: Учебное пособие для студ. высших педагогических учебных заведений. Автор: Буткевич Л. Количество страниц: 275 стр. Издательство: ВЛАДОС, 2010 г.

5. История стилей в искусстве: Учебное пособие. Автор: Сокольникова Н. Кол-во страниц: 395 стр. Издательство: Гардарики, 2000 г.

6. Книга идей по скрапбукингу "Создание семейных альбомов и др." Производитель: Plaid. Кол-во страниц: 36 стр.

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

«Маршруты лета»

Рабочая программа библиотечной гостиной

**«Чудеса из бумаги»**

Составитель:

 Кожевникова Ирина

 Николаевна

Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка.**

Бумага — первый материал, из которого дети начинают мастерить, творить, создавать неповторимые изделия. Она известна всем с раннего детства. Устойчивый интерес детей к творчеству из бумаги обуславливается ещё и тем, что данный материал даёт большой простор творчеству. Бумажный лист помогает ребёнку ощутить себя художником, дизайнером, конструктором, а самое главное — безгранично творческим человеком. Претерпевая колоссальные изменения с древних времён, бумага в современном обществе представлена большим многообразием. Цветная и белая, бархатная и глянцевая, крепированная и гофрированная— она доступна всем слоям общества. С помощью бумаги можно украсить елку, сложить головоломку, смастерить забавную игрушку или коробочку для подарка и многое, многое другое, что интересует ребенка. Одной из основных целей конструкторской деятельности из бумаги является развитие личности учащегося, его способностей, творческих задатков, интеллекта.

**Цель –** всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие учащихся в процессе овладение элементарными приемами техники работы с бумагой, в рамках художественного конструирования.

**Задачи:**

***Развивающие:***

* Развивать внимание, память, логическое и пространственное воображения.
* Развивать мелкую моторику рук и глазомер.
* Развивать художественный вкус, творческие способности и фантазии детей.
* Развивать способность работать руками, приучать к точным движениям пальцев, совершенствовать мелкую моторику рук, развивать глазомер.

***Обучающие:***

* Знакомить детей с основными понятиями и базовыми формами работы с бумагой.
* Обучать различным приемам работы с бумагой.
* Формировать умения следовать устным инструкциям.
* Обогащать словарь специальными терминами.
* Создавать композиции с изделиями, выполненными в различных техниках работы с бумагой.

***Воспитательные:***

* Воспитывать интерес к работе с бумагой.
* Формировать культуру труда и совершенствовать трудовые навыки.
* Способствовать созданию игровых ситуаций, расширять коммуникативные способности детей.
* Совершенствовать трудовые навыки, формировать культуру труда, учить аккуратности, умению бережно и экономно использовать материал, содержать в порядке рабочее место.

Данный курс охватывает всевозможные техники работы с бумагой - от простого складывания листа в технике оригами, до формирования других моделей на их основе, аппликацию и прочие. Обучение умениям не вытесняет непосредственности детского восприятия. В процессе конструирования из бумаги помимо развития мелкой моторики, развивается пространственное воображение, художественный вкус и аккуратность. Как уже отмечалось, бумага попадает в руки ребенка с самого раннего детства, и он самостоятельно создает из нее образы своего внутреннего мира. Обычный материал — бумага — приобретает новое современное направление, им можно работать в разных техниках. Рассматриваются различные методики выполнения изделий из бумаги и картона с использованием самых разнообразных техник (оригами, конструирование, плетение, торцевание, аппликация). Программа «Чудеса из бумаги» рассчитана на учеников 1-6 классов. Занятия проводятся по 1 часу в день в течении 15 дней.

**План работы кружка**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Торцевание. Аппликация из крепированной бумаги. |
| **2 день** | Объемное торцевание. Гиацинт из крепированной бумаги. |
| **3 день** | Объемное торцевание. Сувенир из крепированной бумаги. |
| **4 день** | Оригами. Фигурки животных. |
| **5 день** | Оригами из бумаги. Органайзер. |
| **6 день** | Модульное оригами. Водяная лилия. |
| **7 день** | Модульное оригами. Клубника. |
| **8 день** | Аппликация из ладошек. |
| **9 день** | Аппликация из кругов. Ветка сакуры- объемное панно. |
| **10 день** | Розы из конфет из крепированной бумаги. |
| **11 день** | Цветы из салфеток. Топиарий. |
| **12 день** | Плетение из цветной бумаги. Рыбка. |
| **13 день** | Плетение из газет. Корзинка. |
| **14 день** | Аппликация из гармошек. Бабочки. |
| **15 день** | Аппликация из гармошек. Дерево. |

**Ожидаемый результат:**

- организация выставки работ участников кружка.

- голосование родителей за лучшие работы.

**Литература:**

1. Цветы из бумаги и салфеток. Книжный клуб «Клуб семейного досуга», издание на русском языке, 2017
2. Повопич Н.Ю. Плетем из газет, бумаги, картона. Книжный клуб «Клуб семейного досуга», издание на русском языке, 2016
3. Карлесси М.А. Модульное оригами. Веселые объемные фигурки. Книжный клуб «Клуб семейного досуга», перевод и художественное оформление, 2014
4. Долженко Г.И.Поделки из бумаги. Первые шаги. –Ярославль « Академия развития», 2010
5. Мирошниченко С.А. Без скуки на все руки. – М.: ООО ТД «Изд. Мир книги»,2013
6. Джексон Д. Поделки из бумаги. – М.: Росмэн, 2016

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

 «Маршруты лета»

Рабочая программа кружка

**«Узнай героя-земляка»**

 Составитель:

 Ахметова Б.К.

Сорокино, 2018 г

**Пояснительная записка.**

В настоящее время остро ощущается необходимость возрождения духовности, изучения культуры своего народа, изучения прошлого и настоящего своей «малой родины», восстановление духовности для формирования нравственной личности гражданина и патриота своей страны. Неоспорима мысль о том, что малая родина, отечество, родной край играют значительную роль в жизни каждого человека. Главный посыл – мы должны гордиться Великой Победой и помнить о настоящих героях.

**Цель** – развить духовно – патриотическое воспитание в Сорокинском районе, повысить уровень знаний жителей села, в частности подростков и молодежи, о Великой Отечественной войне.

**Задачи:**

1. Изучить литературу по Великой Отечественной войне;
2. Узнать, кто стал Героями Советского Союза из наших земляков;
3. Узнать, кто воевал на полях сражений и дожил до наших дней;
4. Воспитывать патриотические чувства, основанные на понимании духовных ценностей, рожденных веками исторического пути родного народа.

**Работа кружка длится 1 час (15.40 – 16.40) – в ежедневном режиме**.

**План работы кружка**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Вводное занятие. Ознакомление с целями кружка, построение плана работы на текущий период.Распределение должностей в кружке. |
| **2 день** | Беседа на тему: «Мы помним, мы гордимся!».Исторические факты о Великой Отечественной войне. |
| **3 день** | «Массовый героизм в период ВОВ». Изучение списка участников войны.Распределение защитных тем |
| **4 день** | «Отчизны верные сыны». Изучение биографий, фотографий, а также наград ветеранов, проживающих на территории Тюменской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |
| **5 день** | «Его судьба в судьбе страны». Сорокинцы - герои ВОВ. Поиски и сбор информации ветеранов, проживающих на территории района. |
| **6 день** | Обзорная экскурсия по школьному музею «Я поведу тебя в музей…». Проведение учебно-практической конференции на базе музейного уголка. |
| **7 день** | Использование музейного материала в качестве наглядных пособий для кружковой деятельности. |
| **8 день** | Экскурсия в краеведческий музей, районную библиотеку. |
| **9 день** | Мини-исследование по теме: «Наш район во время Великой Отечественной войны». Сбор устных сообщений о традициях школы в период 1941 – 1945 гг» |
| **10 день** | «Подвиги наших земляков». Создание буклета о героях войны. |
| **11 день** | «Памяти павших будьте достойны!» Возложение цветов к мемориалу «Никто не забыт, ничто не забыто». |
| **12 день** | Просмотр и обсуждение фильма. |
| **13 день** | Оформление школьной газеты на тему: «Узнай героя-земляка». |
| **14 день** | Оформление школьной газеты на тему: «Узнай героя-земляка». |
| **15 день** | «Мы – будущее нашей страны». Подведение итогов кружковой деятельности. Защита проектов. |

**Ожидаемый результат:**

- создание и защита проектов.

**Литература:**

1. Биографический словарь «Герои Советского Союза». М., Военное издательство, 1987 г., т. 1,2

2. Герои Советского Союза: историко-статистический очерк. – М., 1984 г.

3. От советского Информбюро. .. 1943-1945, - М.: изд. «Агенства печати Новости», 1982 г., т. 2.

4. Савидова Е.П. Школьный краеведческий музей как форма организации поисково – исследовательской деятельности учащихся. Интернет ресурсы, 2009 г.

5. Лутовитов В.И. В патриотизме молодежи – будущее России /В.И. Лутовитов. – М.: «Фонд Андрея Первозванного», 1999 – 207с.

ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МАОУ Сорокинской СОШ №1

 «Маршруты лета»

Рабочая программа секции

**«Будь здоров»**

Составитель:

Ружин Максим Дмитриевич

С.Б. Сорокино, 2018 г.

**Пояснительная записка.**

Повышенная двигательная активность – биологическая потребность детей, она необходима им для нормального роста и развития. Подвижная игра – естественный источник радостных эмоций, обладающий великой воспитательной силой. Народные подвижные игры являются традиционным средством педагогики. Испокон веков в них ярко отражался образ жизни людей, их быт, труд, национальные устои, представления о чести, смелости, мужестве, желании обладать силой, ловкостью, выносливостью, быстротой и красотой движений, стремлением к победе.

Игра – ведущая деятельность детей. По содержанию все народные игры лаконичны, выразительны и несложны. Они вызывают активную работу мысли, способствуют расширению кругозора, уточнению представлений об окружающем мире, совершенствованию всех психических процессов, стимулируют переход детского организма к более высокой ступени развития. В играх много познавательного материала, содействующего расширению сенсорной сферы детей, развитию их мышления и самостоятельности действий. Игры на развитие психических процессов (мышления, памяти, внимания, восприятия, речи, эмоционально – волевой сферы личности) развивают произвольную сферу (умение сосредоточиться, переключить внимание, усидчивость).

**Работа кружка длится 1 час (15.40 – 16.40) – в ежедневном режиме**.

**Цель:** содействовать всестороннему развитию личности, приобщать к самостоятельным занятиям физическими упражнениями.

**Задачи:**

\*укрепление здоровья учащихся, приобщение их к занятиям физической культурой и здоровому образу жизни, содействие гармоническому, физическому развитию;

 \*обучение жизненно важным двигательным умениям и навыкам;

\* воспитание дисциплинированности, доброжелательного отношения к товарищам, формирование коммуникативных компетенций.

**Предполагаемые результаты реализации программы:**

 \*играть активно, самостоятельно и с удовольствием, в любой игровой ситуации самим \*регулировать степень внимания и мышечного напряжения, приспосабливаться к изменяющимся условиям окружающей среды, находить выход из критического положения, быстро принимать решение и приводить его в исполнение, проявлять инициативу, оказывать товарищескую поддержку, добиваться достижения общей цели; знать:

\*о способах и особенностях движение и передвижений человека;

\*о системе дыхания, работе мышц при выполнении физических упражнений, о способах простейшего контроля за деятельностью этих систем;

\*об общих и индивидуальных основах личной гигиены, о правилах использования закаливающих процедур, профилактике нарушения осанки;

\*о причинах травматизма и правилах его предупреждения; уметь:

\*составлять и правильно выполнять комплексы физических упражнений на развитие координации, на формирование

правильной осанки;

\*организовывать и проводить самостоятельно подвижные игры;

\*уметь взаимодействовать с другими участниками игры в процессе занятий.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ дня** | **Мероприятия** |
| **1 день** | Инструктаж по ТБИзготовление символики, эмблемы, выбор девиза, выявление интересов.Спортивные игры на свежем воздухе |
| **2 день** | Станция отправления.Подвижная игра «Заколдованный замок» Спортивные игры (баскетбол) |
| **3 день** | Спортивная эстафета «Веселые старты»Спортивно - конкурсная программа «Я хочу быть капитаном» |
| **4 день** | Подвижная игра «Али-баба»«Сказочныеэстафеты»Спортивные игры (мини-футбол) |
| **5 день** | Эстафета «Паровозик»Спортивные игры на свежем воздухеПраздник ГТО |
| **6 день** | Спортивно - конкурсная программа «Глубокое синее море» Спортивные игры на свежем воздухеИгра Флорбол |
| **7 день** | Знакомство с правилами игры «Морской бой» Спортивные игры (настольный теннис) |
| **8 день** | Знакомство с правилами игры «Погоня за лисицей»Игры по станциям |
| **9 день** | Весѐлые стартыСпортивные игры (пионербол) |
| **10 день** | Подвижная игра «Гвардейцы мушкетеры»Футбол- товарищеская встреча вожатых с отрядами |
| **11 день** | Знакомство с правилами игры «Гномики и домики» Спортивные игры на свежем воздухе |
| **12 день** | Знакомство с правилами игры «Казаки разбойники» Спортивные игры (баскетбол) |
| **13 день** | Игра «Кошки мышки в лабиринте» Спортивные игры на свежем воздухе |
| **14 день** | Подвижная игра «Лисы и зайцы в лесу» Спортивные игры на свежем воздухе «Снайпер» |
| **15 день** | Подвижная игра «Воробьи , вороны». Спортивные игры (настольный теннис) |

**Ожидаемый результат:**

-приобщение к занятиям физической культуры

 -развитие навыков ЗОЖ,

ЛИТЕРАТУРА:

1. «Ах, лето!» С. В. Савинова, В. А. Савинов. – Волгоград 2003

2. Вяткин Л.А, Сидорчук Е.В., Немытов Д.Н. Туризм и спортивное ориентирование- М., 2001

3. Козырева О.В., Губарева Т.И., Ларионова Н.Н. Физическая реабилитация при нарушениях осанки, сколиозах, плоскостопии.- Ростов н/Д-1999

4. «Летний оздоровительный лагерь» Нормативно – правовая база» Е. А. Гурбина. Волгоград 2006.

5. Лето. Каникулы. Лагерь / Под ред. С.А. Шмакова. – Липецк, 1995

6. Луговская Ю.П. Детские праздники в школе, летнем лагере и дома. Мы бросаем скуке вызов. (Серия «Школа радости».) – Ростов н/Д:Феникс, 2002

7. Максиняева М.Р. Занятия по ОБЖ с младшими школьниками - М, 2002

8. Марфина С.В. Летний лагерь от А до Я / С.В.Марфина; худож.Е.А.Афоничева. – Ярославль: Академия развития, 2007

9. Панфилова Н.И., Садовникова В.В. 35 суббот плюс каникулы: Сценарии школьных праздников. – М.: Новая школа, 2001

10. Cтeпaнoвa О.. Упражнения для профилактики близорукости

11. Туристическая игротека. Игры, конкурсы, викторины. -М., 2011

12. Федин С.Н. Веселые игры и головоломки. - М., 2006

13. Черенкова Е.Ф. Мой любимый день рождения. Как организовать праздник.- М., 2007

14. «Чтобы увидеть радугу……» (из опыта реализации педагогических программ в условиях детского оздоровительного лагеря). – Ижевск, 2013

15. Шаульская Н.А. Летний лагерь: день за днем. Большое путешествие. - Ярославль, 2007

16. «Решаем и планируем вместе» (методическое пособие в помощь организатору). – Москва., 2008.

17. Шмаков С.А. «Лето». – М.,2013.

 Приложение 3

ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫВЫБОР

Детям предлагается прослушать утверждение и оценить степень согласия с их содержанием по следующей шкале:

4 – совершенно согласен 3 – согласен

2 – трудно сказать 1 – не согласен

0 – совершенно не согласен

1. Я жду наступление нового дня в лагере с радостью.
2. В детском лагере у меня обычно хорошее настроение.
3. У нас хорошие вожатые.
4. Ко всем взрослым в нашем лагере можно обратиться за советом и помощью в любое время.
5. У меня есть любимый взрослый в нашем лагере.
6. В отряде я всегда могу свободно высказывать своё мнение.
7. У меня есть любимые занятия в нашем лагере.
8. Когда смена закончится, я буду скучать по нашему лагерю. Обработка полученных данных.

Показателем удовлетворённости детей (У) является частное от деления общей суммы баллов всех ответов на общее количество ответов.

У = общая сумма баллов / общее количество ответов

Если У больше 3, то можно констатировать высокую степень удовлетворённости, если же У больше 2, но меньше 3, то это свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворённости детей жизнью в лагере.

***АНКЕТА*** (на входе)

Мы снова вместе! Для того чтобы сделать жизнь в нашем лагере более интересной, мы просим тебя ответить на некоторые вопросы:

Твои первые впечатления от лагеря? Что ты ждешь от лагеря?

Есть ли у тебя идеи, как сделать жизнь в нашем лагере интересной и радостной для всех?

В каких делах ты хочешь участвовать? Что тебе нравиться делать?

Хочешь ли ты чему-нибудь научиться или научить других? Кто твои друзья в лагере?

– Пожалуйста, закончи предложения (фразы):

Я пришел в лагерь, потому, что……………………………………………… Я не хочу, чтобы………………………………………………………………. Я хочу, чтобы…………………………………………………………………... Я боюсь, что ……………………………………………………………………. Пожалуйста, напиши также:

Имя…………………….. Фамилия…………………………

**МЕТОДИКА ОПРОСНИКА**

Детям даѐтся задание: написать, что, по их мнению, В детском лагере (отряде) хорошо и что плохо, или что радует и что огорчает. При этом не ставятся ориентирующие вопросы.

Анализ полученной с помощью этой методики информации позволяет увидеть удачные и неудачные дела, характер общения, отношений в лагере, настроения, что является показателем жизнедеятельности детского лагеря.

В нашем детском лагере

|  |  |
| --- | --- |
| Мне понравилось | Мне не понравилось |
| 1 | 1 |
| 2 | 2 |
| И т.д. | И т.д. |

**АНКЕТА(**в конце смены)

Что ты ожидал (а) от лагеря? Что тебе понравилось в лагере? Что тебе не понравилось?

С кем из ребят ты подружился?

Какие из мероприятий лагеря понравились тебе больше всего?

Почему?

Какие мероприятия ты будешь рад увидеть в лагере в следующую смену?

Было ли скучно в лагере?

\* Было ли тебе страшно?

\*Жалеешь ли ты о чем-то, что произошло за время пребывания в лагере? О чем

 \*Что из того, что ты получи (а) в лагере, ты можешь использовать в своей повседневной жизни уже сейчас?

\*Что бы ты хотел(а) пожелать себе?

\*Что бы ты хотел(а) пожелать другим ребятам? \*Что бы ты хотел(а) пожелать педагогам?.

\*Самое важное событие в лагере? Было или оно? Можно ли сказать, что ты чему-то научился в лагере?

\*Закончи предложения: Я рад, что ……………………………..

\*Мне жаль, что……………………………………………………... Я надеюсь, что……………………………………………………..

\*Твое имя, фамилия и автограф на память

ИТОГОВОЕ АНКЕТИРОВАНИЕ

Фамилия, имя.

* 1. Самое яркое впечатление за эти дни у меня…
	2. Из дел, проведённых в отряде, мне больше всего понравилось…
	3. Из дел, проведённых в лагере, мне больше всего понравилось
	4. Несколько слов о нашем отряде…
	5. Мои впечатления о лагере.
	6. Если бы я был вожатым, то бы я…
	7. Хочу пожелать нашему лагерю «Солнышко»…
	8. Хотел бы ты ещё раз отдохнуть в нашем лагере?

Анкета для родителей

1.Удовлетворены ли Вы отдыхом Вашего ребенка в лагере: а) да

б) нет

в) частично

2.Если вы выбрали ответы б) или в), укажите основные проблемы: а) режим дня, питание, соблюдение санитарных норм;

б) занятость детей, организация мероприятий; в) взаимоотношения, климат в коллективе;

г) другое

3. Что вы считаете положительным в работе лагеря:

1. Какие предложения по организации работы лагеря Вы можете внести
2. Тест «Я в круге» на выявление уровня психологической комфортности пребывания ребёнка в отряде.

10 – высокий уровень, максимум комфортности.

7 – легкий дискомфорт 5 – 50/50

3 – весьма ощутимый дискомфорт

0 – низкий уровень, максимум дискомфорта.

Диагностика волонтеров.

**Анкета «Твои планы на смену»**

* + Хочу узнать
	+ Хочу увидеть
	+ Хочу сделать
	+ Хочу научиться

-Могу научиться

* + Хочу, хочу, хочу

 - Не хочу, не хочу, очень не хочу**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4К приказу МАОУ Сорокинской СОШ № от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Штатное расписание**

**лагеря с дневным пребыванием при МАОУ Сорокинской СОШ № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Штат | Должность  | Ф.И.О. |
| 1 | 2 единицы | Начальник лагеря | Филимонова М.М.Мархель И.А.  |
| 2 | 2 единицы | Педагог -организатор | Глазунова Т.В.Вальтерова Н.Д. |
| 3 | 2 единицы | Ответственные за спортивно-оздоровительную работу | Коршукова Л.А.Ружин М.Д. |
| 4 | 23 единиц | Воспитатели  | Казакова К.А. |
| Мышкина А.С. |
| Губина В.И. |
| Кожевникова И.Н. |
| Шаяхметова Г. |
| Абдрахманова А.К. |
| Локшина Т.Ф. |
| Журавлева Т.В. |
| Голуб Л.Н. |
| Ларичкина Т.А. |
| Рудэ М.Д. |
| Ахметова Б.К. |
| Квашнина В.Н. |
| Морозова Н.А. |
| Лучкив М.П. |
| Кривых Е.В. |
| Аверина Е.Л. |
| Овчинникова М.И. |
| Кузнецова С.Н.Зуева Е.В.Заложенцева С.П.Егорова А.А.Порплица М.И. |
| 5 | 3 | ПоварПом.повара | Михиенко Л.Ю.Ангина Е.Н.Галашёв Е.И. |
| 6 | 1 | диетсестра | Степанова Н.Б. |
| 7 | 1 | кладовщик | Першина О.С. |
| 8 | 3 | Работники кухни | Скамьина С.А.Ступникова Г.А.Попова И.П. |
| 9 | 5 | Технический персонал | Галашёва Г.Г.Петрова Л.АМихайлова Е.А.Перевозчикова Л.Н.Новоселова И.Б. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Режим работы лагеря.**

8.30-9.00 – старт дня;

9.00-9.15 – минутки здоровья;

9.15-10.00 – завтрак;

10.00-11.00 – отрядное мероприятие;

11.00-12.00 – проведение общелагерных мероприятий;

12.00-13.00 – работа кружков, студий;

13.00-14.00 – обед;

14.00-15.00 – тихий час (дети от 6,5 лет до 10 лет): дети от 10 лет и старше посещают кинозал (проект 0+);

15.00. - 15.30 – полдник;

15.30 – 15.45. – занятия по интересам;

15.45-16.45 – спортивный час;

16.45-17.00 - операция «План» - знакомство с планом на завтра

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря**

***Должностная инструкция начальника лагеря с дневным пребыванием детей.***

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей назначается и освобождается от должности директором школы на период деятельности лагеря.

1.2. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.3. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей подчиняется непосредственно директору школы.

1.4. Начальнику оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняются воспитатели, все работники лагеря.

1.5. В своей деятельности начальник лагеря с дневным пребыванием детей руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ решениями правительства РФ, Уставом Тюменской области, решениями администрации органов управления образованием всех уровней по вопросам воспитания учащихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Положением о лагере и законодательством РФ;

2.2. Организует планирование работы с воспитанниками на период действия лагеря;

2.3. Координирует работу воспитателей;

2.4. Осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий; посещает воспитательные мероприятия, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;

2.5. Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их заменяющих) по вопросам организации деятельности пришкольного оздоровительного лагеря;

2.6. Обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей;

2.7. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документаци;

2.8. Осуществляет контроль за организацией питания в лагере.

2.9. Участвует в комплектовании лагеря, принимает меры по сохранению контингента воспитанников;

2.10. Контролирует соблюдение воспитанниками правил поведения в лагере;

2.11. Обеспечивает выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

2.12. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

2.13. Инструктирует непосредственно подчиненных работников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации;

2.14. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне оздоровительного лагеря;

2.15. Обеспечивает ведение необходимой документации в лагере;

2.16. Обеспечивает учет и контроль за расходованием родительских средств, собранных на реализацию программы лагеря.

3. ПРАВА.

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей имеет право в пределах своей компетенции:

 Давать обязательные распоряжения воспитателям;

 Проверять работу непосредственно подчиненных работников;

 Вносить предложения руководителю ОУ о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении сотрудников лагеря;

 Присутствовать на любых занятиях, проводимых с воспитанниками;

 Вносить в необходимых случаях временные изменения в график работы лагеря;

 Затребовать у работников лагеря необходимые сведения, документы, объяснения.

 Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей несет ответственность:

 За жизнь и здоровье воспитанников, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством РФ;

 За неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, начальник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

 За применение, в т.ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка начальник оздоровительного лагеря может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности;

 За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации деятельности пришкольного оздоровительного лагеря начальник привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

***Должностная инструкция воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей.***

1. Общие положения.

1.1. Воспитатель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы.

1.2. Воспитатель лагеря на период исполнения обязанностей подчиняется начальнику лагеря.

1.3. Воспитатель организует свою деятельность, исходя из часов, составляющих его недельную нагрузку, доплат за классное руководство, проверку тетрадей, заведование кабинетом и т.д.

2. Воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Планирует и организует жизнедеятельность отдыхающих:

2.2. Осуществляет воспитание отдыхающих, проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социальной адаптации, формирует у них общую культуру, обеспечивает во время отдыха, мероприятий надлежащий порядок и дисциплину.

2.3. Использует в своей работе разнообразные приемы, формы, методы и средства воспитания.

2.4. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в летний период.

2.5. Оперативно извещает руководство школы, начальника лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

2.6. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения летнего отдыха.

2.7. Проводит инструктаж отдыхающих по безопасности труда на занятиях с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.

2.8. Организует изучение отдыхающими правил по охране труда.

2.9. Ведет в установленном порядке отрядную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости отдыхающих по принятой в лагере системе, своевременно представляет начальнику лагеря отчетные данные.

2.10. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты.

2.11. Поддерживает постоянную связь с родителями отдыхающих.

2.12. Соблюдает этические нормы поведения в лагере, быту, общественных местах, соответствующие положению воспитателя.

2.13. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья отдыхающих.

2.14. Принимает детей в установленном порядке, организует выполнение отдыхающими режима дня, организации досуга, вовлекая их в художественное творчество, спортивные кружки, мероприятия и другие объединения по интересам.

2.15. Проводит работу по профилактике у отдыхающих отклонения в поведении, вредных привычек.

2.16. Оказывает помощь в организации самоуправления в коллективе отдыхающих.

2.17. Немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у отдыхающих оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсических веществ, иных подобных вещей.

2.18. Обеспечивает оформление отрядной комнаты наглядной агитацией в том числе по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3. Права.

3.1. Знакомится с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение предложения по улучшению деятельности работы лагеря и совершенствованию методов работы;

3.3. Требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

4. Ответственность:

4.1. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей на период работы летнего оздоровительного лагеря, за нарушение прав и свобод учащихся.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством.

***Должностная инструкция организатора физкультурно-массовых мероприятий в лагере***

I. Общие положения.

1. На должность руководителя физического воспитания назначается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.

2. Назначение на должность руководителя физического воспитания и освобождение от нее производится приказом директора учреждения

3. На время отсутствия руководителя физического воспитания его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Руководитель физического воспитания:

1. Планирует и организует проведение спортивно–массовых, физкультурно–оздоровительных мероприятий с воспитанниками лагеря, в соответствии с их медицинскими показаниями, предоставленными медицинским работником.

2. Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания детей и подростков лагеря.

3. Осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением правил техники безопасности, за хранением и правильным использованием инвентаря и оборудования.

4. Организует участие воспитанников лагеря в муниципальных спортивно–массовых, физкультурно–оздоровительных мероприятиях.

III. Права

Руководитель физического воспитания вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение предложения по улучшению деятельности работы лагеря и совершенствованию методов работы;

 5. Требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

IV. Ответственность

Руководитель физического воспитания несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией-в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

***Должностная инструкция педагога-организатора***

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагог-организатор назначается и освобождается приказом директора школы.

1.2. Педагог-организатор должен иметь среднее профессиональное или высшее образование.

1.3 Педагог-организатор непосредственно подчиняется начальнику лагеря.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Педагог-организатор лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- организует подготовку и проведение массовых мероприятий согласно плану работы лагеря;

- обеспечивает соблюдение правил техники безопасности и противопожарной защиты при проведении массовых мероприятий;

- организует деятельность воспитанников в течение дня.

ПРАВА

3.1. Педагог-организатор имеет право:

- требовать от воспитанников соблюдения норм и правил поведения в лагере;

- выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением наносящих вред их физическому и психическому здоровью.

- требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Педагог-организатор несет ответственность:

- за исполнение распоряжений начальника лагеря и настоящей должностной инструкции;

- за соблюдением правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно- гигиенических норм при проведении мероприятий.

- за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №1от 27.03.2018 г. № 31/1-П |

**Должностные инструкции по охране труда**

***Должностная инструкция по охране труда для начальника лагеря с дневным пребыванием***

1. Общие положения

Начальник лагеря с дневным пребыванием в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:

• Трудовым кодексом РФ;

• Положением о службе охраны труда в системе Минобразования;

• Положением о расследовании несчастных случаев;

• Уставом ОУ;

• Правилами внутреннего трудового распорядка;

• Приказами директора ОУ «Об организации лагеря», «О назначении ответственных ...» и др.;

• Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

• Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;

• Правилами противопожарной безопасности.

2. Обязанности начальника лагеря

2.1. Начальник лагеря должен на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда обеспечить:

• условия для проведения воспитательного процесса и обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся на территории лагеря, соответствующие требованиям охраны труда;

• режим труда и отдыха обучающихся, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;

• инструктаж, проверку знаний по охране труда воспитателей отрядов и осуществлять систематический контроль за выполнением ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

• необходимые меры по сохранению жизни и здоровья обучающихся при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. Начальник лагеря в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о службе охраны труда в системе Минобразования организует работу по охране труда, исходя из следующих направлений и видов деятельности: контролирующая; профилактическая; исполнительская (разработка документации по охране труда).

2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

• ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил, режима отдыха воспитанников;

• регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов и соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;

• контроль за своевременностью и качеством проведения инструктажей воспитанников по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

• контроль за безопасностью поведения во время экскурсий и походов;

• контроль за качеством пищи перед кормлением детей.

2.4. Профилактическая деятельность:

• оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;

• организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий, направленных на усвоение навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;

• разработку методик и сценариев профилактических мероприятий и организацию изготовления необходимой для проведения мероприятий атрибутики;

• организацию детского творчества по безопасности жизнедеятельности (рисунки, поделки и пр.);

• организацию совместной с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

• организацию мероприятий и участие в районных и городских мероприятиях по безопасности жизнедеятельности.

2.5. Исполнительская деятельность:

• проведение инструктажей работников лагеря с обязательной регистрацией в журнале установленной формы;

• оформление документов по охране труда в соответствии с номенклатурой дел;

• проведение расследования несчастных случаев с учащимися, связанных с воспитательным процессом.

3. Ответственность начальника лагеря за нарушение требований нормативных актов по охране труда

• Начальник лагеря несет персональную ответственность

• за соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

• за принимаемые решения, связанные с обеспечением безопасности деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря;

• за безопасность, жизнь и здоровье детей.

• Начальник лагеря несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

***Должностная инструкция по охране труда для педагога-организатора (заместителя начальника) лагеря с дневным пребыванием***

1. Общие положения

Заместитель начальника лагеря в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:

• Трудовым кодексом РФ;

• Положением о службе охраны труда в системе Минобразования;

• Положением о расследовании несчастных случаев;

• Уставом ОУ;

• Правилами внутреннего трудового распорядка;

• Приказами директора ОУ «Об организации лагеря», «О назначении ответственных ...» и др.;

• Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

• Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;

• Правилами противопожарной безопасности.

2. Обязанности заместителя начальника лагеря по охране труда

2.1. Заместитель начальника лагеря должен на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда обеспечить:

- соответствующие требованиям охраны труда условия для проведения воспитательного процесса и безопасность жизнедеятельности учащихся на территории лагеря;

- режим труда и отдыха, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;

- необходимые меры по сохранению жизни и здоровья при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. Заместитель начальника лагеря в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о службе охраны труда в системе Минобразования организует работу по охране труда по следующим направлениям и видам деятельности:

- контролирующая;

- профилактическая;

- исполнительская.

2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

- ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил для воспитанников, за соблюдением режима отдыха;

- регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов, соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;

- контролирование и предупреждение опасных ситуаций во время проведения экскурсий, походов, выездов;

- контролирование возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Профилактическая деятельность включает в себя:

- оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;

-организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий по усвоению навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;

-организацию детского творчества по профилактике ЗОЖ (рисунки, поделки и пр.);

- организацию совместно с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2.5. Исполнительская деятельность включает в себя:

- организацию и проведение расследования несчастных случаев, связанных с воспитательным процессом;

- личную проверку безопасности всех оздоровительно-воспитательных мероприятий, проводимых в лагере.

3. Ответственность заместителя начальника лагеря за нарушение и несоблюдение требований нормативных актов по охране труда.

3.1. Заместитель начальника лагеря несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

3.2. Несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

3.3. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время работы лагеря.

3.4. Несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

***Должностная инструкция по охране труда для воспитателя лагеря с дневным пребыванием.***

1. Общие положения

На должность воспитателя назначаются лица, работающие на должности учителя или педагога дополнительного образования. В своей деятельности воспитатель руководствуется законодательством в сфере образования и трудовым законодательством Российской Федерации.

2. Основные обязанности и виды деятельности воспитателя по обеспечению охраны труда

2.1. Воспитатель обязан:

- предупреждать рискованные действия детей, которые могут привести к травмированию самого ребенка и окружающих его людей;

- обучать и прививать детям навыки безопасности жизнедеятельности в различных ситуациях;

- постоянно контролировать ситуации при любых занятиях и в любых местах возможного нахождения детей в лагере;

- проводить профилактическую работу с детьми, а также с их родителями по предупреждению детского травматизма.

2.2. Деятельность по обучению и проверке знаний включает в себя:

- инструктаж, проверку знаний воспитанников с регистрацией инструктажей в журнале установленной формы;

- подготовку и проведение различных игр, тренингов, использование различных форм работы для осознания опасностей и привития навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.

2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

- постоянный контроль за поведением и местонахождением детей в лагере;

- контроль состояния ограждений опасных мест (стекол, электророзеток, спортивных снарядов, лестничных клеток, надежности крепления шкафов и полок);

- постоянный контроль за выполнением детьми санитарно-гигиенических требований личной гигиены;

- контроль и предупреждение опасных ситуаций во время проведения экскурсий и походов за территорию лагеря;

- контролирование возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Профилактическая деятельность включает в себя:

- закрепление навыков поведения в различных жизненных ситуациях;

- проведение мероприятий организационно-технического характера в отрядах, на участках по предупреждению детского травматизма;

- оформление уголка безопасности и беседы с детьми, родителями по предупреждению детского травматизма.

3. Требования и правила при организации работы лагеря:

3.1. Осуществлять контроль приема и выдачи детей из лагеря:

- принимать детей можно только лично воспитателю;

- прием детей иными работниками ОУ не допускается;

- приниматься в лагерь ОУ может только здоровый ребенок, в случае необходимости состояния здоровья ребенка оценивает мед. работник.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- отпускать ребенка ранее установленного времени срока пребывания, а также с посторонними лицами без предварительного письменного согласования с родителями (законными представителями);

3.2. Организационно-технические мероприятия и действия воспитателя по предупреждению детского травматизма:

- периодически контролировать: надежность крепления шкафов и полок, защищенность электророзеток, стекол и т.д.

- периодически осуществлять контроль за использованием колющих и режущих предметов;

- контролировать электробезопасность имеющихся и группе ТСО (видео и аудиоаппаратура, фильмоскопов, состояние изоляции шнура около вилки и др.).

НА УЧАСТКЕ:

- контролировать отсутствие опасных предметов на участке во время прогулок и подвижных игр (битое стекло, доски с гвоздями, острые предметы), очищать территорию участка от таких предметов;

- проверить крепления малых архитектурных форм и игровых устройств;

- контроль за обувью и одеждой детей: обувь не должна иметь скользкую подошву, одежда должна соответствовать температуре среды пребывания ребенка, в солнечную летнюю погоду нужно защищать голову ребенка головным убором, при обувании детей необходимо контролировать исправность застежек и креплений, отсутствие длинных шнурков, могущих привести к падению ребенка во время движения.

3.3. Меры безопасности при организации подвижных игр и соревнований:

-обувь детей должна быть спортивной, не допускать обувь на скользкой подошве;

- не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу предметов иных, кроме мячей;

- не допускать шалостей при выполнении групповых упражнений и игре быстрыми перемещениями;

- при проведении занятий на уличной (спортивной) площадке исключать падения детей на асфальт, подвижные игры проводить только на мягком грунте;

- прыжковую яму очищать от посторонних предметов;

- контролировать физическую нагрузку детей в соответствии с медицинскими нормами.

3.4. При организации экскурсий, выездов, походов:

- проводить инструктаж по поведению на природе, в лесу, у водоемов;

- группу детей вести вдвоем, при переходе дороги перекрывать движение транспорта жестами регулировщика дорожного движения жезлом или флажком;

- предупреждать питье воды из непредусмотренных для этого источников и водоемов;

- контролировать поведение детей при встрече их с разными ягодными растениями, грибами, животными. Предупреждать опробование на вкус различных незнакомых (ядовитых) растений, грибов, не допускать контакта с животными;

- не подходить близко к обрывистому берегу водоема.

4. Правила безопасности и охраны труда

4.1. Выполнять функции и работу, которые предписаны данной должностной инструкцией по охране труда.

4.2. Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет зa собой непредсказуемых последствий. В противном случае воспитатель должен отказаться oт выполнения разовых поручений.

4.3. Воспитатель должен знать и уметь, применять на практике:

- правила противопожарной безопасности;

- правила электробезопасности;

- правила санитарии и гигиены;

- правила оказания первой доврачебной помощи;

-действия при эвакуации в чрезвычайных ситуациях.

5. Действия при несчастном случае с пострадавшим воспитанником

- незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему;

- при необходимости вызвать скорую помощь;

- сообщить начальнику лагеря о случившемся, написать объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;

- сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования, исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

6. Ответственность воспитателя

6.1. Воспитатель лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной и электробезопасности.

6.2. Воспитатель лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

6.3. Воспитатель несет персональную ответственность зa безопасность жизнедеятельности детей и подростков.

6.4. Воспитатель лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данной инструкцией.

***Должностная инструкция по охране труда для инструктора по физическому воспитанию лагеря с дневным пребыванием***

1. Общие положения

На должность инструктора по физическому воспитанию назначаются лица, работающие на должности учителя физкультуры или педагога дополнительного образования. В своей деятельности старший воспитатель руководствуется законодательством в сфере образования и трудовым законодательством Российской Федерации.

2. Меры безопасности при организации подвижных игр и соревнований

Инструктор по физическому воспитанию обязан:

• постоянно следить за чистотой игровой площадки (за отсутствием режущих, колющих, посторонних предметы);

• не допускать наличие у детей при проведении спортивных мероприятий обуви на скользкой подошве (обувь должна быть спортивной);

• не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу иных, кроме мячей, предметов;

• не допускать шалостей при выполнении групповых упражнений и игр с быстрыми перемещениями (подножек, толчков и др.);

• при проведении занятий на спортивной площадке исключать падение детей на асфальт, подвижные игры проводить только на мягком грунте;

• прыжковую яму взрыхлять и очищать от посторонних предметов, контролировать надежность имеющихся всех малых форм и игровых сооружений;

• контролировать физическую нагрузку детей в соответствии с медицинскими данными детей.

3. Правила безопасности и охраны труда

3.1. Выполнять функции и работу, которые предписаны настоящей должностной инструкцией.

 3.2. Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет за собой непредсказуемых последствий. В противном случае инструктор по физическому воспитанию несет ответственность за происшедшее, вплоть до уголовной ответственности.

3.3. Инструктор по физическому воспитанию должен знать и уметь применять на практике:

• правила противопожарной безопасности;

• правила электробезопасности;

• правила санитарии и гигиены;

• правила оказания первой доврачебной помощи;

• действия при эвакуации в случае чрезвычайной ситуации.

4. Действия при несчастном случае с пострадавшим воспитанником

• Незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему:

• при необходимости вызвать скорую помощь;

• сообщить начальнику лагеря о случившемся, написать объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;

• сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования; исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

5. Ответственность инструктора по физическому воспитанию

5.1. Инструктор по физическому воспитанию лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной и электробезопасности.

5.2. Инструктор по физическому воспитанию лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

5.3. Инструктор по физическому воспитанию несет персональную ответственность за безопасность жизнедеятельности детей и подростков во время спортивных соревнований.

5.4. Инструктор по физическому воспитанию лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качественное и своевременное исполнения обязанностей, возложенных на него данной инструкцией.