

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Сорокинская средняя общеобразовательная школа №1**

ПРИКАЗ

31 августа 2026 г.

№ 63-П

с. Б. Сорокино

***О режиме работы школы в 2026-2027
учебном году в МАОУ Сорокинской СОШ
№ 1***

В целях создания системы четкой организации деятельности учителей и учащихся школы, определения режимных моментов работы школы, во исполнение 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06, Стандартом Минпросвещения России от 06.06.2022

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить начало занятий - 8 ч. 30 мин.

2. Установить следующее расписание звонков для обучающихся 1-х классов:
сентябрь-октябрь 2026 г.

1-й урок - 08.30 - 09.05 - перемена 10 мин.;

2-й урок - 09.15 – 09.50 - перемена 20 мин.;

3-й урок - 10.10 - 10.45

ноябрь-декабрь 2026 г.

1-й урок - 8.30 - 9.05 - перемена 10 мин.;

2-й урок - 9.15 – 09.50 - перемена 20 мин.;

3-й урок - 10.10 - 10.45 - перемена 20 мин.;

4-й урок - 11.05 - 11.40

3. Установить следующее расписание звонков для обучающихся 2-11 классов

1-й урок - 8.30 - 9.10 - перемена 10 мин.;

2-й урок - 9.15 – 09.55 - перемена 20 мин.;

3-й урок - 10.15 - 10.55 - перемена 20 мин.;

4-й урок - 11.15 - 11.55 - перемена 20 мин.;

5-й урок - 12.15 - 12.55 - перемена 20 мин.;

6-й урок - 13.15 - 13.55. - перемена 10 мин.;

7-й урок – 14.05 - 14.45.

4. Утвердить расписание уроков в 1-11-х классах согласно приложению 1, расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-11-х классов согласно приложению 2, расписание консультаций согласно приложению 3.

5. На основании плана по внеурочной деятельности с МАУ ДОД «Сорокинский центр детского творчества», организовать проведение внеурочной деятельности в 1-11-х классах.

6. В соответствии с графиком дежурства педагогов, учителя вместе с учащимися дежурного отряда дежурит на этажах, в столовой, обеспечивая порядок и дисциплину.

Дежурный отряд отвечает за порядок в школе, санитарное состояние.

Педагоги дежурного отряда приходят в 7.50 и заканчивают дежурство через 20 мин. после окончания последнего урока.

7. Каждому классу проводить один раз в месяц генеральную уборку закрепленного помещения.

8. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель начинает работу за 20 мин. до начала своего первого урока.

9. В соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 проводить в МАОУ Сорокинской СОШ № 1 поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации в начале каждой учебной недели на торжественной линейке с 01.01.2026 г.

10. Определить время начала торжественной линейки в честь начала учебной недели – 8:00. Продолжительность линейки – 15 минут.

11. Организовать в МАОУ Сорокинской СОШ № 1 церемонию спуска Государственного флага Российской Федерации в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия (урока) с 01.09.2026.

12. Классный руководитель должен находиться в школе в течение всего времени пребывания в ней закрепленного за ним класса.

13. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

14. Организация питания учащихся проводится в соответствии с утвержденным графиком (приложение 4). Классные руководители провожают свои классы в столовую и присутствуют во время приема пищи.

15. Учащиеся оцениваются по четвертям во 2-9 классах и по полугодиям - в 10-11-х классах.

16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.

17. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения заместителя директора по учебной работе (Порпица М.И.) не разрешается.

18. Организация экскурсий, выездов учащихся оформляется приказом директора школы.

19. Классным руководителям, учителям-предметникам предоставлять документацию, планы воспитательной работы, рабочие программы до 01.09.2026 г.

20. Учителя-предметники, занимающиеся в кабинетах, несут ответственность за сохранность мебели, ученических досок, интерьера.

21. Классным руководителям строго требовать соблюдения учащимися единых требований к внешнему виду.

22. Классным руководителям ежедневно контролировать посещение ОУ учащимися во исполнение п.п.2 п.2 ст.14 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних".

23. Закрепить следующие кабинеты за классными руководителями, классами и учителями-предметниками, осуществляющими учебный процесс:

кабинет № 1 – 4а класс, классный руководитель, учитель Шаяхметова Г.

кабинет № 2 – 3б класс, классный руководитель, учитель Лушкова Т.С.

кабинет № 3 – 8б класс, классный руководитель, учитель Боткина А.М.

кабинет № 4 – 5а класс, классный руководитель, ОБЗР, учитель Лаптева Т.Ф.

кабинет № 5 – 6а класс, классный руководитель, Фёдорова Н.А.

кабинет № 6 – учитель Барсукова О.Г.

кабинет № 7 – учитель Тульмагамбетова М.А.

кабинет № 8 – 11, 9б класс, классный руководитель, Шнайдер Н.А.

кабинет № 9 – учитель Заложенцева С.П., классный руководитель 5б класса Никитина

Л.Ю.

кабинет № 10 – учитель информатики Барсуков П.Г.

кабинет № 11 – 10б класс, классный руководитель, Коренькова Е.В.

кабинет № 12 – 6б класс, классный руководитель Порпица М.И.

кабинет № 13 – 7б, 9а класс, классный руководитель, социальный педагог Мархель

И.А., учитель Аверина И.А.

кабинет № 14 – 7а класс, классный руководитель, учитель Мышкина А.С.

кабинет № 15- учитель Басова О.Н.

кабинет № 16 –учитель Рудэ М.Д.

кабинет № 18 – 8а класс, классный руководитель, учитель Тарасюк Н.Д.

здание мастерской – учитель Остахова В.Н.

В здании начальной школы:

кабинет № 1 – 2б класс, классный руководитель, учитель Глазунова Т.В.

кабинет № 2 – 4б класс, классный руководитель, учитель Кожухова Е.А.

кабинет № 3 – 1б класс, классный руководитель, учитель Подлипаева Н.С.

кабинет № 4 – 2а класс, классный руководитель, учитель Аверина Е.Л.

кабинет № 5 – 1а класс, классный руководитель, учитель Кожевникова И.Н.

кабинет № 6 – 3а класс, классный руководитель, учитель Журавлева Т.В.

Директор школы

О.А. Голендухина

С приказом ознакомлены:

« ____ » _____ 2026 г

« ____ » _____ 2026 г

« ____ » _____ 2026 г

« ____ » _____ 2026 г

« ____ » _____ 2026 г

Барсукова О.Г.

Рудэ М.Д.

Подлипаева Н.С.

Мышкина А.С.

Тульмагамбетова М.А.

«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2025 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г
«____»_____ 2026 г

Тарасюк Н.Д.
Шнайдер Н.А.
Боткина А.М.
Порплица М.И.
Лушкова Т.С .
Мархель И.А.
Дробот З.С.
Лаптева Т.Ф.
Аверина Е.Л.
Глазунова Т.В.
Журавлева Т.В.
Федорова Н.А.
Шаяхметова Г.
Кожевникова И.Н.
Аверина И.А.
Кожухова Е.А.
Осташова В.Н.
Коренькова Е.В.
Басова О.Н.
Барсуков П.Г.

Приложение 1
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ
№1
от 31.08.2026 г. № 63-П

Расписание уроков в 1-11-х классах

Приложение 2
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ
№1
от 31.08.2026 г. № 63-П

Расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-11-х классов

Приложение 3
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ
№1
от 31.09.2026 г. № 63-П

Расписание консультаций в 9-х, 11 классах

Приложение 4
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ
№1
от 31.09.2025 г. № 63-П

График питания обучающихся

перемена	время	класс	Дети из мобилизованных семей
1	9.10		Горячее питание
2	10.00	1б 1а 2а 4а 4б	
3 урок	10.55	2б 3а 3б 5а 5б	
4 урок	11.50	7а 6б 10 6а 7б	
5 урок	12.45	9б 11 9а 8а 8б	